

2024학년도 신입생 추가모집(2차)요강

국립금오공과대학교

Kumoh National Institute of Technology

- ※ 수시모집 합격자(최초 합격자 및 충원 합격자)는 등록여부 상관없이 추가모집에 지원불가
- ※ 정시모집 등록자(최초 합격등록자 및 충원합격 등록자 포함)는 정시모집 충원등록마감일 16:00까지 등록을 포기한 자에 한하여 추가모집 지원 가능

Contents

I. 전형별 주요 사항	01
II. 모집단위별 전공 및 입학정원	02
III. 전형별 모집인원	03
IV. 원서접수 및 전형일정, 합격자 발표 및 등록	04
V. 전형유형별 세부사항 안내	07
VI. 추가 제출서류 안내	09
VII. 학교생활기록부 반영방법	10
VIII. 지원자 유의사항	13
XI. 등록포기 및 등록금 환불 안내	15
X. 전형료 및 전형료 환불 안내	16
개인정보 수집 및 이용 안내	17
입학 원서(예시)	18

I. 전형별 주요 사항

▶ 학생부교과(특성화고 등을 졸업한 재직자전형)

- 모집인원 : 11명
- 전형요소 : 학생부 교과 100%

Ⅱ. 모집단위별 전공 및 입학정원

모집단위		전공	입학 정원
공학	기계공학과		82
	기계시스템공학부		135
	기계시스템공학부 스마트모빌리티전공		60
	전자공학부	반도체시스템전공, 제어 및 로봇전공, 전자통신전공, 전자 및 전파전공, 전자IT융합전공	206
	건축학부	건축학전공(5년제), 건축공학전공	49
	산업공학과		73
	신소재공학부		118
	고분자공학과		32
	소재디자인공학과		34
	화학공학과		32
	토목공학과		46
	컴퓨터공학과		73
	컴퓨터소프트웨어공학과		59
	인공지능공학과		35
	광시스템공학과		32
	메디컬IT융합공학과		36
	환경공학과		32
	IT융합학과		5
이학	화학생명과학과		34
	수리빅데이터학과		32
인문사회	경영학과		40
합계			1,245

- ▶ 학부로 모집하는 모집단위의 전공 배정은 학생의 지망순서에 의해 배정함을 원칙으로 합니다. 다만, 지망자의 수가 전공별 배정정원을 초과하는 경우 해당 학부에서 전공배정 기준을 별도로 정하여 배정합니다.

Ⅲ. 전형별 모집인원

모집단위	학생부교과	합계
	정원외	
	특성화고 등을 졸업한 재직자 전형	
기계공학과	-	-
기계시스템공학부	-	-
기계시스템공학부 스마트모빌리티전공	-	-
전자공학부	-	-
건축학부	-	-
산업공학과	-	-
신소재공학부	-	-
고분자공학과	-	-
소재디자인공학과	-	-
화학공학과	-	-
토목공학과	-	-
컴퓨터공학과	-	-
컴퓨터소프트웨어공학과	-	-
인공지능공학과	-	-
광시스템공학과	-	-
메디컬IT융합공학과	-	-
환경공학과	-	-
IT융합학과	11	11
화학생명과학과	-	-
수리빅데이터학과	-	-
경영학과	-	-
합계	11	11

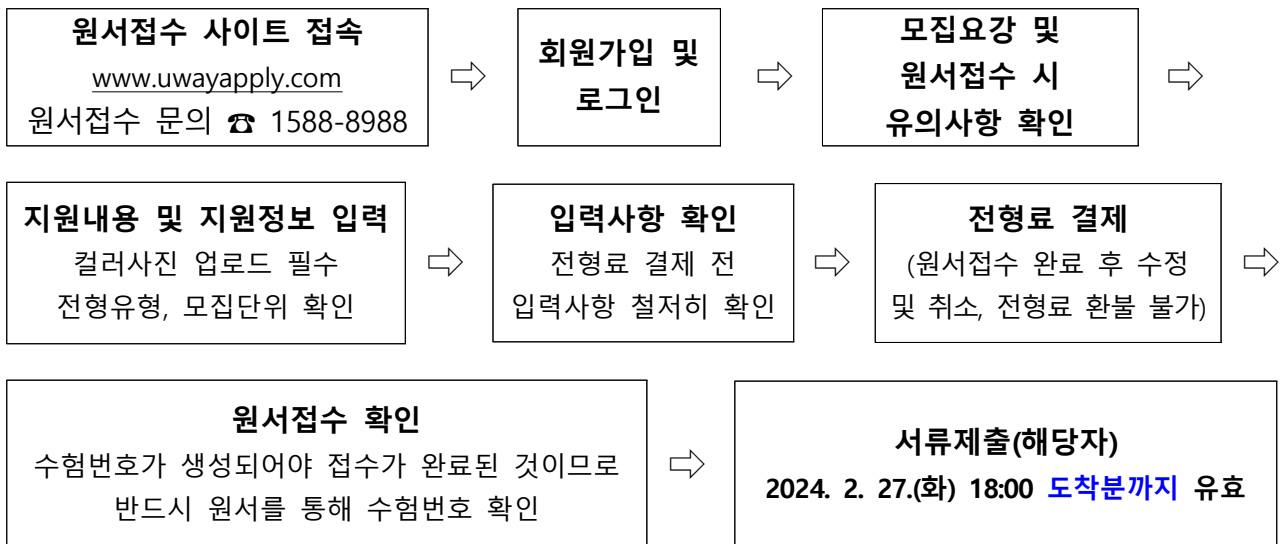
- 전형 및 모집단위별 모집인원은 2024학년도 수시모집 및 정시모집 등록포기인원에 따라 변동될 수 있음

IV. 원서접수 및 전형일정, 합격자 발표 및 등록

1. 원서접수 요약

- 인터넷 접수 및 추가서류 제출기간: 2024. 2. 26.(월) 13:00 ~ 2. 27.(화) 18:00
- 접수방법: 인터넷접수(별도의 창구 및 우편접수는 하지 않음)
- 접수처: www.uwayapply.com

2. 인터넷 원서접수 방법



3. 인터넷 원서접수 유의사항

- **전형료 결제(입금) 후 수험번호가 부여되면 접수가 완료된 것입니다.**
- **접수가 완료된 후에는 입학원서의 내용 변경, 접수 취소 및 전형료 환불이 불가능하니 신중하게 작성하기 바랍니다.**
- **원서접수 기간 중 수시모집 및 정시모집 미충원인원이 발생하는 경우 모집단위별 모집인원이 변경될 수 있습니다.**
- 전형유형, 모집단위를 정확히 기입해야 하며 성명, 주민등록번호 등은 주민등록증본의 내용과 동일하여야 합니다.
 - (해당자만) 개명 또는 주민등록번호가 변경된 경우 지원자의 기본증명서를 입학처로 제출
- 원서접수 시 사진 업로드는 필수입니다.
[최근 3개월 내에 촬영한 사진으로 인물 뒤 배경이 있는 사진 또는 스냅 사진은 사용할 수 없음]
- 지원자격을 반드시 확인하고 접수하여야 하며, 입학원서 접수 후 지원 자격 미달로 확인되면 불합격 처리하며, 전형료는 환불하지 않습니다.
- 입학원서의 기재사항이 사실과 다르거나 제출 서류의 허위 등 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격·입학을 취소합니다.
- 제출 서류의 누락, 작성오류, 기재사항 누락 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 합니다.

4. 전형일정

구분	기간	장소	비고
입학원서 접수	2024. 2. 26.(월) 13:00 ~ 2. 27.(화) 18:00	• www.uwayapply.com	인터넷접수
제출서류 접수 - 특성화고 등을 졸업한 재직자전형	2024. 2. 26.(월) 13:00 ~ 2. 27.(화) 18:00	• 주소 경북 구미시 대학로 61 금오공과대학교 본관 301호 입학처(39177) • 제출방법 : 방문 제출	우편제출 불가 미제출자는 불합격처리함
합격자발표	2024. 2. 28.(수) 15:00 이전	• 우리대학 홈페이지 공고 • 문의 : (054)478-7900	개별통보 하지 않음
합격자등록	2024. 2. 29.(목)	• 우리대학 지정일 및 시간내 • 우리대학 지정 은행	

- 서류제출 대상자가 서류제출 기한 내 서류를 제출하지 않을 경우 불합격처리합니다.
- 서류제출 세부사항은 추가 제출서류 안내(p.9) 참조
- 발표 방법 : 우리대학 홈페이지(www.kumoh.ac.kr) 게시 공고

5. 합격자 등록

가. 합격자 발표

- 합격자 등록 상황에 따라 총원합격자를 발표할 수 있습니다.
- 총원합격자는 모집단위별로 예비합격 후보순위에 의해 선발합니다.

나. 등록방법

- 합격증 및 합격자 안내사항은 합격자 발표 시 우리대학 홈페이지에서 출력합니다.
- 등록금액 : 등록금 고지서에 고지된 금액
- 납부장소 및 방법 : 우리대학 홈페이지 공지사항에 추후 공고
- **2024학년도 등록금 : 공학 1,896,200원**

다. 등록 시 유의사항

- 합격자가 지정된 기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 입학의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 철회합니다.
- 복수지원하여 여러 대학에 합격한 자는 그 중 1개 대학만을 선택하여 등록하여야 하며, 이중 등록이 확인되면 관계법령에 의거 모든 합격을 무효로 하고, 입학 후라도 동 사실이 확인되면 입학허가를 취소합니다.
- 추가모집에서 합격한 대학에 이미 등록한 자가 다른 대학의 추가모집에 총원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 추가모집 미충원 총원 마감일(2024. 2. 29.(목) 12:00) 전에 등록한 대학에 그 등록을 포기하여야 합니다.
- 추가모집 합격자가 합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

라. 등록포기 및 등록금 환불

- 대상 : 우리대학에 합격하여 등록금을 납부하였으나 다른 대학에 합격(충원합격자 포함) 통보를 받고 등록을 포기하고자 하는 자
- 등록포기 시한 : 2024. 2. 29.(목) 16:00까지
- 등록금 환불신청 : 2024. 2. 29.(목) 16:00까지
 - 토·일·공휴일동안 신청된 등록금 반환처리는 토·일·공휴일 이후 처리됩니다.
- 환불방법 : 입학안내 홈페이지에서 온라인 신청
- 등록포기 및 등록금 환불 절차는 등록포기 및 등록금 환불 안내(p.23) 참조
- **등록금 환불 즉시 불합격 처리되며, 환불 이후 절대 변경할 수 없습니다.**

마. 합격자 유의사항

- 합격통지 및 합격자 안내사항 등 모든 공지사항은 우리대학 홈페이지에 공고하고 개별통지하지 않습니다.
- 등록포기의사(본인 또는 보호자)에 따른 결정사항에 대하여 의사 번복은 허용되지 않으며, 이로 인한 법적 책임은 지원자 본인에게 있으므로 반드시 등록 전 등록의사결정에 신중을 기하여야 합니다.
- 합격자는 반드시 등록기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, 지정된 기간 내 등록을 하지 않으면 등록의사가 없는 것으로 간주하여 합격이 취소됩니다.
- **수시모집 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록하지 않더라도 추가모집에 지원할 수 없습니다.**
- **정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 충원과정 중의 추가 등록)한 자는 추가모집에 지원할 수 없습니다.**
 - 단, 정시모집 미등록 충원 등록 마감일(2024. 2. 21.(목)) 16:00까지 정시모집 등록을 포기한 경우 지원가능
 - 산업대, 전문대에는 정시모집 등록을 포기하지 않아도 추가모집 지원 가능
- 장학생선발, 학생회, 동창회 등 각종 안내는 합격자 발표 후에 홈페이지에 공지하며, 수험생이 개별적으로 확인하여야 합니다.
- 합격자는 합격자공고 기간부터 등록금 납부일까지 연락처(주소 및 전화번호)가 변경된 경우 원서수정요청서를 작성하여 우리대학 입학처로 제출하여야 하며, 기간 내에 연락이 되지 않아 생긴 불이익은 지원자 책임으로 합니다.
 - 원서수정요청서 게시장소 : 우리대학 입학안내 홈페이지 정시모집 자료실-서식파일
 - 제출처 : 이메일 **ipsi@kumoh.ac.kr** 또는 팩스 **054)478-7063**

V. 전형유형별 세부사항 안내

학생부교과(특성화고 등을 졸업한 재직자전형)

모집인원	전형요소	합격자 발표
11명	학생부 교과 100%	2024. 2. 28.(월) 15:00 이전

1. 모집단위

모집단위	인원	계열
I T 융 합 학 과	11명	공학

- 2024학년도 수시모집 및 정시모집 특성화고 등을 졸업한 재직자전형의 미충원 인원은 해당 모집단위로 이월하여 선발합니다.
- 추가모집 최초등록 이후 미등록 및 환불자의 결원 인원도 동일하게 처리

2. 지원자격

- 고등교육법시행령 제29조 2항 14호 다목에 의거, 아래 조건 중 하나에 해당하며 산업체 근무 경력이 3년 이상인 재직자(2024. 3. 1. 기준)
 - 1) 「초·중등교육법시행령」에 정한 특성화(종합고의 특성화학과 포함)고등학교 졸업자
 - 2) 「초·중등교육법시행령」에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교 졸업자
 - 3) 「초·중등교육법시행령」에 정한 일반고등학교에 재학하는 동안 「직업교육훈련촉진법」에 따른 시·도교육감이 직업교육훈련 위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 고등학교 졸업자
 - 4) 「평생교육법」에 정한 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자
- 산업체 범위는 아래 중 어느 하나에 해당하여야 함
 - 1) 국가·지방자치단체 및 공공단체
 - 2) 근로기준법 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체
 - 3) 4대보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함)
 - 4대보험 미가입 영세창업자·자영업자는 사업자 등록증을 소지하고, 세금체납 사실이 없는 경우 인정할 수 있음
- 재직 기간 산정
 - 1) 재직기간은 2024년 2월 말까지 근무한 총 기간으로 하되, 아래의 어느 하나에 해당하는 산업체 근무 경력기간의 합이 3년 이상이어야 함
 - 고등학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수하기 전의 기간으로서 해당 학교나 평생교육시설에 재학하지 않은 기간 중에 산업체에서 근무한 기간
 - 고등학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수하기 직전 학기의 재학 중에 산업체에서 근무한 기간
 - 고등학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수한 후 산업체에서 근무한 기간
 - 2) 2개 이상 산업체에서 재직한 경우 재직기간을 합산하여 3년 이상이 되어야 함
 - 3) 군 의무복무 경력은 재직기간에 포함함(단, 재직기간과 중첩되는 기간은 제외)
 - 4) 산업체 재직경력 합산은 산업체 범위에서 정한 산업체 경력을 대상으로 년·월·일까지 계산하되 歷(역)에 의한 방법에 의하여 계산(「민법」제160조 참조)

예) 12월은 1년으로, 30일은 1월로 각각 계산

- 학생자격 유지기준 : 입학한 학생은 졸업 시까지 재직상태를 유지하는 것이 원칙
- 대안학교 이수자, 검정고시자, 외국의 고교과정 이수자, 교과교육소년원 고교과정 출신자는 지원불가

3. 전형방법

모집단위	선발비율	구분	전형요소별 반영 점수(비율)	합 계
			학생부 교과성적	
IT융합학과	100%	비율	100%	100%
		배점	100점	100점

- 학교생활기록부 반영방법 및 성적산출방법은 학교생활기록부 반영방법(p.10) 참조

4. 선발원칙 및 동점자 처리기준

- 전형 성적 총점 고득점 순으로 선발합니다.
- 제출서류 미제출자, 지원자격 미달자는 불합격으로 처리합니다.
- 모집단위별 모집인원의 100%를 최종 합격자로 선발합니다.
- 전형 성적 총점에 동점자가 있는 경우 다음과 같이 처리합니다.

순번	동점자 선발 기준
1	성적을 반영하는 전 교과목 이수단위 합이 많은 자
2	산업체 재직기간이 긴 자
3	이후 동점자는 동순위로 하고, 합격선 동순위자는 모두 선발

- 예비합격 후보자는 최초합격자를 제외한 지원자 전원(지원자격 미달자 제외)으로 하고, 총원 합격자는 미등록 및 환불자의 인원만큼 예비합격 후보자 중에서 성적순으로 선발합니다.

5. 제출서류

대상자	제출서류	비고
• 4대보험 가입 산업체 종사자	• 현재 재직 중인 산업체 재직증명서 1부 • 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금 가입자 가입증명 1부	• 해당 산업체 • 건강보험공단 또는 국민연금관리공단
• 군필자	• 군 의무복무 경력사항이 기재된 지원자 주민등록초본 1부	• 주민센터 또는 정부24(www.gov.kr) 발급
• 4대 보험 미가입 영세 창업자·자영업자	• 사업자등록증명서 1부 • 부가가치세 과세표준증명서 1부 • 지방세·국세 완납증명서 1부	• 세무서 발급
• 모든 지원자	• 학교생활기록부 사본 1부	• 학교장 직인 날인된 것
• 고등학교 입학 후 개명 또는 주민등록번호가 변경된 지원자	• 지원자 기본증명서 또는 변경내역이 기재된 초본 1부	• 주민센터 또는 정부24(www.gov.kr) 발급

※ 상시근로자 5인 이상 사업체 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있음

- 제출서류는 2024. 2. 1. 이후에 발급한 서류만 유효합니다.

VI. 추가 서류제출 안내

1. 추가 서류제출 방법

- 제출 기간 : 2024. 2. 26.(월) 13:00 ~ 2024. 2. 27.(화) 18:00(도착분까지 유효)
- 제출 방법
 - 1) 방문제출 : 제출 기간까지 우리대학 입학처로 직접 제출하여야 합니다.
 - 주소 : (우) 39177 경북 구미시 대학로 61 금오공과대학교 본관 301호 입학처
 - ※ 우편, 택배 또는 온라인 접수는 받지 않습니다.
- 모든 제출 서류는 **2024. 2. 1. 이후에 발급한 서류만 유효합니다.**
- 유의사항
 - 1) 제출 서류는 기한 내에 도착하여야 하며, 미제출 시 합격자 선발에서 제외합니다.
 - 2) 학교생활기록부 제출 대상자는 특성화고 등을 졸업한 재직자전형의 지원자이며, 해당 전형 지원자는 반드시 학교생활기록부 사본을 제출하여야 합니다.
 - 3) 전형유형별 제출 서류를 정확히 구비하여 첨부 서류 하단 중앙에 각 장마다 본인의 수험번호 (9자리)를 기재하여 제출하여야 합니다.
 - 4) 첨부서류 제출용 봉투 겉면에 '입학지원서 첨부서류 재증'이라고 기재하여야 합니다.
 - 제출서류 목록이 표시된 우편발송용 봉투는 원서접수처(유웨이어플라이)에서 출력 가능

Ⅶ. 학교생활기록부 반영방법

1. 학생부 제공 대상자 반영방법

1) 대상전형: 학생부교과(특성화고 등을 졸업한 재직자전형)

2) 반영과목

- (1) 교과별 반영과목은 해당 고교에서 분류한 교과 분류 체계를 따르며, 교과영역 구분이 없거나 구분이 어려운 경우 과목명을 기준으로 반영합니다.
- (2) 공통 및 일반선택과목은 과목별 석차등급이 부여된 과목만 반영하며 진로선택과목은 성취도가 있는 과목 중 상위 2과목을 반영합니다

3) 학생부 성적 : 학생부교과 100% 반영

4) 교과반영 교과목 및 점수

(1) 반영과목

계열	공통과목, 일반선택과목		진로선택과목	
	반영 과목	교과성적 활용척도	반영 과목	교과성적 활용척도
공학/이학	국어, 영어, 수학, 과학 교과별 전과목	석차등급	국어, 영어, 수학, 과학, 사회 교과 중 상위 2개 과목	성취도

- 공통 및 일반선택과목은 **과목석차등급(9등급)**이 표시되는 과목만 반영하며 성취도 또는 ‘•’, ‘P’, ‘수’ 등으로 표시되는 과목은 반영하지 않음
- 진로선택과목은 성취도 - 이수단위 - 계열별 과목 우선순위에 따라 상위 2과목을 반영합니다.
※ 이수한 과목이 2과목 미만인 경우 이수한 모든 과목을 반영하며 이수한 과목이 없는 경우 미반영
- 공학 및 이학계열의 과목 우선순위 : 수학 - 과학 - 영어 - 국어 - 사회

(2) 교과목 등급 점수

- 공통과목 및 일반선택과목

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
점수	100	98	96	94	92	90	70	40	0

- 진로선택과목

성취도	A	B	C
등급	1	2	3
점수	100	98	96

(3) 교과반영점수 산출방법

- 공통과목, 일반선택과목

$$\frac{\sum(\text{과목별 등급 점수} \times \text{과목별 단위수} \times \text{과목별 가중치} \times \text{학년별 가중치})}{\sum(\text{과목별 단위수} \times \text{과목별 가중치} \times \text{학년별 가중치})}$$

- 진로선택과목

$$\frac{\sum(\text{과목별 등급 점수} \times \text{과목별 단위수} \times \text{과목별 가중치})}{\sum(\text{과목별 단위수} \times \text{과목별 가중치})}$$

- 최종 교과반영점수는 소수점 넷째 자리에서 반올림하여 소수점 셋째 자리까지 산출합니다.

5) 교과목 및 학년별 반영비율

- 공통과목, 일반선택과목

계열	학년	반영교과목				학년가중치
공학	1학년	국어	수학	영어	과학	20%
	2학년	국어	수학	영어	과학	40%
	3학년	국어	수학	영어	과학	40%
	교과목 가중치	100%	110%	110%	110%	

- 진로선택과목

계열	국어	수학	영어	과학	사회
공학	100%	110%	110%	110%	100%

6) 졸업예정자는 3학년 1학기까지, 조기졸업예정자는 2학년 1학기까지, 졸업자는 전체학년의 성적을 반영합니다.

7) 성적 특이자의 석차등급 산출

(1) 과목 석차 산출자 : 각 과목별 석차 백분율 산출 후, [표1]의 석차등급 적용

$$\text{과목 석차 백분율} = \frac{\text{석차} + (\text{동점자수} - 1)/2}{\text{재적수}} \times 100$$

(2) 계열(학기) 석차 산출자 : 계열(학기) 석차 백분율 산출 후, [표1]의 석차등급 적용

$$\text{계열(학기) 석차 백분율} = \frac{\text{석차} + (\text{동점자수} - 1)/2}{\text{재적수}} \times 100$$

(3) 과목 또는 계열(학기) 석차 백분율에 의한 석차등급을 해당 학기 국어, 영어, 수학, 과학 교과목의 석차 등급으로 적용

(4) 석차백분율은 소수점 넷째 자리에서 반올림하여 소수점 셋째 자리까지 산출합니다.

[표1] 석차등급 환산표

등급	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
석차 백분율	$X \leq 4$	$4 < X \leq 11$	$11 < X \leq 23$	$23 < X \leq 40$	$40 < X \leq 60$	$60 < X \leq 77$	$77 < X \leq 89$	$89 < X \leq 96$	$96 < X$

8) 학교생활기록부 반영 예시 (공학/이학계열 기준)

(1) 석차등급

- 공통과목, 일반선택과목

학 년	학 기	국어교과목				영어교과목				수학교과목				과학교과목			
		과목명	단위수	등급	등급 점수 환산	과목명	단위수	등급	등급 점수 환산	과목명	단위수	등급	등급 점수 환산	과목명	단위수	등급	등급 점수 환산
1	1	국어	4	2	98	영어	4	2	98	수학	4	4	94	통합과학	4	2	98
		독서	3	4	94	영어	2	3	96	확률과통계	2	2	98	생명과학I	1	3	96
	2	국어	4	2	98	영어I	4	3	96	수학I	4	4	94	통합과학	4	1	100
		문학	4	3	96	영어회화	4	2	98	확률과통계	4	1	100	생명과학I	4	2	98
2	1	국어	2	3	96	영어I	5	2	98	수학II	5	2	98	화학 I	3	2	98
		독서	4	2	98	영어회화	5	3	96	미적분	3	4	94	지구과학I	2	1	100
	2	국어	2	4	94	영어II	5	3	96	수학II	5	2	98	물리학I	3	3	96
		화법과작문	4	1	100	영어회화	5	3	96	미적분	3	3	96	지구과학I	2	2	98
3	1	독서	5	2	98	영어II	5	4	94	수학II	5	3	96	화학 I	3	2	98
		화법과작문	2	3	96	영어독해	5	2	98	미적분	3	2	98	물리학 I	3	4	94

- 진로선택과목

학년	학기	구분	과목명	단위수	등급	반영여부	등급환산	등급점수환산
2	1	수학교과목	기하	3	B	×	-	-
3	1	과학교과목	물리학Ⅱ	3	A	○	1	100
2	1	사회교과목	여행지리	2	A	○	1	100
2	2	국어교과목	고전문학감상	4	B	×	-	-

(2) 환산점수 산출

- 학생부 성적 산출 : 97.041점에 반영비율(70%)를 적용하여 67.929로 반영

$$\frac{(4 \times 98 \times 1.0 \times 0.2 + 3 \times 94 \times 1.0 \times 0.2 + 4 \times 96 \times 1.0 \times 0.2 + \dots + 3 \times 94 \times 1.1 \times 0.4 + 3 \times 100 \times 1.1 + 2 \times 100 \times 1.0)}{(4 \times 1.0 \times 0.2 + 3 \times 1.0 \times 0.2 + 4 \times 1.0 \times 0.2 + 2 \times 1.0 \times 0.2 + \dots + 3 \times 1.1 \times 0.4 + 3 \times 1.1 + 2 \times 1.0)} = \underline{\underline{97.0408 \dots}}$$

Ⅷ. 지원자 유의사항

1. 2024학년도 대학입학전형 기본사항(한국대학교육협의회)

가. 복수지원 관련 사항

- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초합격자 및 충원 합격자)는 등록여부와 관계 없이 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 추가모집에 지원할 수 없습니다.
 - 단, 정시모집 미등록 충원 등록 마감일(2024. 2. 21.(목)) 16:00까지 정시모집 등록을 포기한 경우 지원가능
 - 산업대, 전문대는 정시모집 등록을 포기하지 않아도 추가모집 지원 가능

나. 이중등록 금지 관련 사항

- 합격자는 등록기간 내에 등록을 하여야 하며 등록기간 내에 미등록자는 등록의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리합니다.
- 복수지원한 대학에 대해 다수 대학에 등록할 수 없으며 합격한 대학 중 1개 대학에만 등록 하여야 합니다.
- 모든 전형일정 종료 후 입학학기가 같은 2개 이상의 대학에 이중 등록은 금지합니다.
- 복수지원 및 이중등록 금지 위반자는 모든 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록 상황을 전산 검색하여 금지된 복수 지원과 이중등록 사실이 확인되면 그 합격 및 입학은 모두 취소합니다.

다. 미등록 충원

- 추가모집에서 예비합격(후보)자의 충원은 예비후보자 순위에 따라 충원합니다.
- 추가모집에서 미달 또는 미충원으로 인해 발생한 결원(전형기간 중 등록금 환불자 포함)에 대해서는 추가모집 기간 외의 충원을 실시하지 않습니다.

2. 대학별 유의사항

가. 복수지원 관련 사항

- 추가모집 기간 내에는 서로 다른 대학 간 복수지원이 가능합니다.
- 우리대학 추가모집 전형에서는 복수지원을 할 수 없으며 1개의 모집단위에만 지원하여야 합니다.

나. 지원자는 항상 우리대학 홈페이지의 게시사항을 확인하고 안내에 따라야 합니다.

- 전형기간 중 지원자에게 알리는 공지사항과 합격자 발표 등은 개별 통보하지 않고 우리대학 입학안내 홈페이지 공지를 원칙으로 하며, 미확인에 따른 모든 불이익은 본 대학의 책임이 아닙니다.

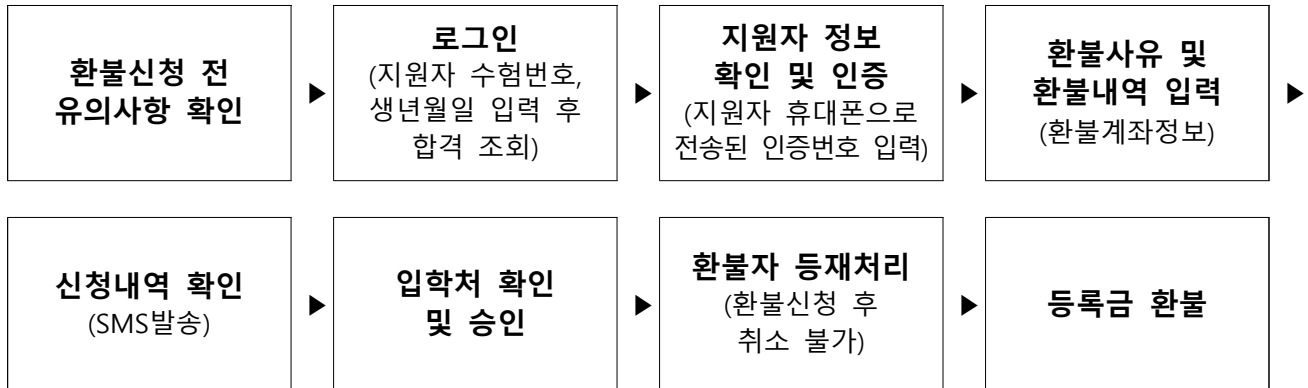
다. 기타 유의 사항

- **접수된(수험번호 부여 후) 입학원서는 접수 취소할 수 없고 전형료는 반환하지 않습니다.**
- 입학원서의 기재 내용 중 전형유형, 지원학부(과)는 정정할 수 없습니다.
- 입학원서의 전형기간 중 연락처, 주소 및 전화번호 등을 정확하게 기재하여야 합니다.
 - 입시 기간 중 항상 연락이 가능하여야 하며, 연락이 되지 않는 경우 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있으므로 주의하시기 바랍니다.
- 우리대학에 지원하는 모든 수험생은 수능성적 온라인 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- **대입지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해하는 경우에는 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있습니다.**
 - 입학전형에서 각종 부정행위자는 불합격처리하며 주요 사항 누락, 허위 기재, 위·변조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 입학 전·후를 막론하고 합격·입학을 취소합니다.
 - 입학이 허가된 학생으로서 학력사항 또는 입학관련 서류의 기재사항이 위·변조 또는 허위로 밝혀져 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다.
 - 본교 및 타대학에 부정한 방법으로 지원해 입학이 취소된 자는 입학이 취소된 날로부터 3년간 우리대학에 지원할 수 없습니다.
- 학교생활기록부 또는 수능성적표 상의 성명이나 주민등록번호가 입학원서 상의 성명 또는 주민등록번호와 다른 경우에는 본인의 기본 증명서 또는 변경내역이 기재된 초본 1부를 제출하여야 합니다.
- 본 요강에 명시되지 아니한 특이사항이 발생하는 경우는 우리대학 대학입학전형관리위원회에서 심의·결정합니다.
- 대학입학전형 결과에 관하여 이의가 있는 경우, 이의신청 절차는 우리대학 입학안내 홈페이지를 참조하시기 바랍니다. [금오공과대학교 입학안내-학생부종합전형-이의신청 절차]

IX. 등록포기 및 등록금 환불 안내

1. 등록포기 및 등록금 환불

- 우리대학 합격자가 등록 후 등록을 포기하고자 하는 경우 반드시 정해진 기간 내에 우리대학 입학안내 홈페이지에서 환불을 신청해야 합니다.
 - 등록포기 및 등록금 환불신청 시한 : 2024. 2. 29.(목) 16:00까지
- **등록금 환불 즉시 불합격 처리되며, 환불 이후 절대 변경할 수 없으니 신중히 신청하시기 바랍니다.**



2. 3월 입학 후 등록금 환불

- 2024. 3. 1. 이후의 등록금 환불은 자퇴제적을 의미하며, 재학생이 등록금 환불을 요구할 경우 우리대학 학사운영규정에 따라 처리합니다.

X. 전형료 및 전형료 환불 안내

1. 전형료

전형명	전형료	접수 수수료
• 특성화고 등을 졸업한 재직자	4,000원	전형료에 포함

2. 전형료 비례 반환

- 우리대학은 고등교육법 제34조의4 제5항 및 같은법 시행령 제42조의3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생될 경우 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정이며, 입학전형료 반환방법은 원서 접수 시 아래의 방법 중 하나를 선택하여야 합니다.
 - 반환대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
 - 해당 대학에 직접 방문
- 인터넷 원서접수 환불계좌로 반환하는 경우 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는데 사용되는 비용을 차감하고 반환할 수 있으며, 이 경우 금융기관 전산망 이용에 사용되는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않을 수 있습니다.

개인정보 수집 및 이용 안내

1. 대학 입학전형을 위해 아래와 같이 지원자 등의 개인정보를 수집, 이용함

- 지원자 정보 : 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 학생부 전산자료, 수능성적자료, 전형료/등록금 환불 계좌 등
- 보호자 정보 : 전화번호, 휴대전화번호, 주소 등
- 학교 정보 : 최종학력구분, 재학·출신 고교명, 졸업(예정)년도, 고교 전화번호 등

2. 개인정보 수집 및 이용의 내용

- 수집된 개인정보는 대학의 입학, 장학, 학사, 통계업무 및 대학에서 제공하는 기타 안내 이외의 다른 목적으로는 절대 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과 및 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기함

제공받는 곳	제공정보	제공목적	보유기간
학생성공처	성명, 주민등록번호, 전화번호, 휴대전화번호(보호자포함), 전형명, 모집단위, 학생부성적, 수능성적	장학생선발 및 안내전화/문자발송	졸업 시까지
	성명, 주민등록번호, 휴대전화번호(보호자포함), 주소, 모집단위, 수험번호	신입생 금융학생증 발급	2024. 8. 31.까지
교무처	성명, 전화번호, 휴대전화번호(보호자포함), 주소, 전형명, 모집단위, 학생부성적, 수능성적	학적부 생성 및 학력 조회 등	2024. 3. 3.까지
생활관	성명, 전화번호, 휴대전화번호(보호자포함), 전형명, 모집단위, 환불계좌정보	생활관 등록, 생활관비 환불	2024. 3. 3.까지
학생성공처	성명, 전화번호, 휴대전화번호(보호자포함), 전형명, 모집단위, 환불계좌정보	학생회비, 동창회비	2024. 3. 3.까지
교무처 학생성공처 각 학부(과)	성명, 휴대전화번호(보호자포함), 주소, 이메일, 전형명, 모집단위	입학식, 신입생 오리엔테이션 등 안내 문자 발송	2024. 3. 3.까지
국제교류교육원	성명, 전화번호, 휴대전화번호(보호자포함), 주소	어학 강좌 프로그램 안내	2024. 3. 31.까지

3. 관련 법령

- 개인정보 보호법 제15조 ~ 제18조, 제21조 등
- 개인정보 보호법 시행령 제2조, 제15조 ~ 제17조, 제19조, 제28조 등
- 고등교육법시행령 제73조
- 의료법 시행규칙 제15조

4. 기타 안내 사항

- 개인정보 수집·이용에 관한 동의는 원서접수 시 받고 있으나, 비동의 시 대입전형이 원활히 진행되지 않을 수 있음

입학 원서[예시]

2024학년도 추가모집(2차)

접수번호

※ 기재하지 말 것

전형 구분	학생부교과(특성화고 등을 졸업한 재직자전형) (○)												사 진 최근 3개월 이내 촬영한 탈모 상반신 (3cm×4cm)				
지 원 자	성 명	(한글) 홍 길 동															
	주민등록번호	0	3	1	1	1	1	~	3	1	1	1	1	1	1		
	출 신 고 교	2024 년 2 월 한국 고등학교()과 졸업() 예정(○)								출신고교 고유번호							
	검정고시	년 월 일(지구)합격								합격지구 코드번호							
	고교 연락처	(053) 123 - 4567															
모집 단위	IT융합학부																
대학 수험 번호	수학능력시험	1	2	3	4	5	6	7	8								
연 락 처	학 생	주 소	우(11111) 경북 구미시 대학로 61														
		전 화	(054) 478 - 7900					휴대폰		010 - 1234 - 1234							
		추가 연락처	010 - 1234 - 5678					E-mail		ipsi@kumoh.ac.kr							
학교생활기록부 온라인 제공 (비동의) ※ 특성화고 등을 졸업한 재직자전형 지원자는 반드시 학교생활기록부 사본을 제출하여야 함																	
전형료 환불방법 (선택)	☐ 계좌 이체	예금주		은행명		계좌번호											
	※ 환불계좌 작성 시 계좌번호와 예금주가 일치하도록 작성																
	☐ 우리대학교 직접방문																
위 기재 내용은 사실과 같음을 확인하고, 소정의 서류를 갖추어 귀 대학교에 지원합니다.																	
2024년 2월 일 지원자 성명 홍 길 동 국립금오공과대학교총장 귀하															전형료 납부확인		