



2019년도 재정위원회 정기회 회의록

2019. 1. 17. ~ 2. 11.

**금오공과대학교
[재정위원회]**

목 차

I . 2019년도 재정위원회 정기회 회의록	1
II. 첨부자료	19
1. 소위원회 심의결과 보고서	21
2. 심의 안건	29
1) 「2018학년도 제1차 대학회계 추가경정예산[안]」	30
2) 2019학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성[안]	36
3) 「금오공과대학교 대학회계직원 보수규정」 일부개정규정안	55
4) 「2018학년도 제2차 대학회계 추가경정예산[안]」	81

I . 재정위원회 정기회 회의록

2019년도 재정위원회 정기회

재정위원회 정기회 회의록

1. 제1차 재정위원회 정기회
2. 재정위원회 정기회 소위원회
3. 제2차 재정위원회 정기회(속개)

금오공과대학교

- 일 시 1. 제1차 재정위원회 정기회<2019년1월17일(목) 개회11시00분, 산회12시00분>
 2. 재정위원회 정기회 소위원회<2019.1.21.(월)~23.(수), 28.(월)~29.(화)>
 3. 제2차 재정위원회 정기회<2019년2월11일(월) 개회14시00분, 산회15시10분>

장 소 금오공과대학교 중회의실(※소위원회는 소회의실 운영)

의사일정

1. 2018학년도 대학회계 제1차 추가경정예산안
2. 2019학년도 대학회계 세입·세출예산 편성안
3. 『금오공과대학교 대학회계 직원 보수규정』일부개정 규정(안)
4. 2018학년도 대학회계 제2차 추가경정예산안

부의된 안건		의결상황
제1호 2018학년도 대학회계 제1차 추가경정예산안		원안 가결(전원찬성)
제2호 2019학년도 대학회계 세입·세출예산 편성안		일부수정 가결(전원찬성)
제3호 『금오공과대학교 대학회계 직원 보수규정』일부개정 규정(안)		원안 가결(전원찬성)
제4호 2018학년도 대학회계 제2차 추가경정예산안		원안 가결(전원찬성)
기타 안건	재정위원회 회기결정	19.1. 17.(목)~2. 12.(화) (총27일간)

□ 2019년도 재정위원회 정기회 회의 주요내용

일 자	회의내용	
정기회 개최 2019.1.17.(목)	1. 재정위원회 정기회 개의 및 위원 소개	
	2. 회기결정 : 19.1. 17.~2. 12.(총27일간)	
	3. 안전심의	
	심 의 안 건	심 의 결 과
	제1호 2018학년도 대학회계 제1차 추가경정예산안	원안 가결(전원찬성)
소위원회 2019.1.21.(월)~ 23.(수), 28.(월)~29.(수)	1. 안전심의 가. 안전심의결과	
	심 의 안 건	심 의 결 과
	제1호 2019학년도 대학회계 세입·세출예산 편성안	일부수정 가결(전원찬성)
정기회 속개 2019.2.11.(월)	1. 안전심의 가. 안전심의결과	
	심 의 안 건	심 의 결 과
	제1호 2019학년도 대학회계 세입·세출예산 편성안	일부수정 가결(전원찬성)
	제2호 『금오공과대학교 대학회계 직원 보수규정』 일부개정규정(안)	원안 가결(전원찬성)
	제3호 2018학년도 대학회계 제2차 추가경정예산안	원안 가결(전원찬성)

□ 재정위원회 정기회 상세회의내용

○ 재정위원회 정기회(1차) 회의내용 및 결과

일시	2019. 1. 17.(목) 11:00~12:00	장소	본관 7층 중회의실
참석자 현황		재적위원 15명 중 15명 참석	

<성원 보고>

- 위원장: 간사께서는 성원 보고하여 주시기 바랍니다.
- 간사: 재적위원 15분 중 15분이 참석하시어 성원이 되었음을 보고드립니다.

<신임 위원 소개>

- 위원장: 간사께서는 신임 위원 임명에 따른 소개를 해주시기 바랍니다.
- 간사: 신규 인사발령에 따라 정시영 사무국장님, 학생과 유태완 학생과장님이 당연직 위원으로 임명되었으며, 일반직 위원 중 학생위원으로는 이용현 총학생회장과 김선재 총부학생회장을 추천받아 임명하였음.
- 신임 위원들: (위원별 인사말을 전함)

<회기 결정>

- 위원장: 1월 17일(목)부터 2월 12일(화)까지 회기를 정하는 데 동의하시는지?
- 위원 일동: 동의함.
- 위원장: 회기는 1월 17일부터 2월 12일까지 27일 간으로 결정하겠습니다.

<안전 상정 및 심의>

(제1호 안전) 2018학년도 제1차 대학회계 추가경정예산 편성(안)

- 위원장: 제안 설명자께서 안전을 설명해 주시기 바랍니다.
- 김태혁 팀장(재무팀장): 추경 성립 전 예산 및 법률상 의무집행 또는 당초 예산으로 사업추진이 어려워 추가 소요가 필요한 필수 정책 예산과 부서 자체 예산 조정 예산을 반영하였음(상세내역 등 회의자료를 바탕으로 안전 설명).
- 위원장: 재무팀장의 설명은 잘 들었음. 큰 내용은 2가지로 성립 전 예산과 실세입 추정액에 따른 예산 반영이며 여기에 대해서 위원들의 의견을 알려주시기 바라며 그 전에 성립 전 예산 개념에 대하여 재무팀장의 설명 바랍니다.
- 김태혁 팀장(재무팀장): 국립대학 회계법에 따라 국가, 지방자치단체, 민간 또는 대학 등으로부터 그 용도가 지정되고 소요 전액이 교부된 경비와 제19조에 따른 수입대체경비는 추가경정예산의 성립 전에 사용이 가능함.
- 구정호 위원: 추가 증가된 세입 내역에 대한 항목 설명을 요청함. 특히 순세 계잉여금이 많이 발생한 것에 대한 사유가 궁금함.
- 윤봉길 총무과장: 일부 추산이 과하게 된 부분도 있지만 차년도 예산편성을

위하여 전년도에 이월금을 보수적으로 추산하였음. 이번 2019학년도 예산 편성 시 이월금 확보를 통하여 사업 예산을 최대한 반영하여 편성함.

- 위원장: 이월 예산을 미리 반영하였으면 부족 사업에 반영이 가능할 것으로 생각되는데, 올해 추경이 좀 늦어지게 되어 좀 아쉬운 부분은 있음. 대신 2019년도 예산에 적정규모 예산이 편성된 것은 긍정적임.
- 정인희 위원: 세입 규모가 감소되는 추세에 이월금을 확보하지 않고 사업비로 모두 소진하게 될 경우 향후 예산편성 및 운영에 문제가 있을 수도 있으니 꼭 필요한 사업비는 집행하되 장기적인 예산운영 측면에서 적정규모의 이월금은 필요할 것임.
- 위원장: 이전에 기성회회계 운영 시에 이월금 규모가 어땠는지?
- 이강욱 주무관(예산담당): 기성회회계 이월예산이 24억에서 32억 정도 규모였는데 기성회회계 파산 후 대학회계 이월금이 0인 상태에서 시작하여 긴축재정 운영으로 현재 적정규모의 이월금이 확보된 것에 대하여 긍정적으로 봐주시면 감사하겠습니다.
- 정인희 위원: 큰 틀에서 대학 수업료가 줄어드는 2021년도까지는 긴축재정으로 운영하는 것이 맞을 듯하며 향후 사업선정에 따라 국책사업 예산을 우선 투입하는 방향으로 가야 할 것임.
- 정시영 위원: 타대학교는 이월금이 전혀 없어 예산 편성이 힘든 곳도 많은 상황인데 우리 대학의 입장에서는 적정 규모의 이월금으로 예산운영에 대한 완충 작용을 해주는 측면이 있어 긍정적인 측면도 있음.
- 위원장: 위원분들의 기타 의견 있으신지?
- 장세광 위원: 금차에 회의를 참석하여 보니 회의 진행이 부드럽고 학교발전을 위한 긍정적인 토론의 장이 되는 것 같아 좋음.
- 위원장: 혹시 학생위원들의 기타 의견 있으신지?
- 이용현, 김선재 위원: 없음.
- 위원장: 추가 의견이 없으면 1호 안건을 통과시키겠습니다.
- 위원 전원: 동의함.
- 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과함.

(제2호 안건) 2018학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성(안)

- 위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해 주시기 바랍니다.
- 김태혁 팀장(재무팀장): (회의자료에 따라 안건 설명)
- 위원장: 육성사업 등 기타 사업비에 예산 반영을 하는 사업들이 있는데 실제 반영이 가능한 것인지?
- 정인희 위원: 육성사업은 현재도 시행 중이며 차기 혁신지원사업도 포괄러

방식으로 사업비를 받을 예정임. LINC+사업은 연차평가에 따라 선정여부가 결정될 것임.

- 박준영 위원: LINC+사업이 확정되는 시기가 언제인지?
- 정인희 위원: 2월 말까지 사업을 하고 3월 중에 보고서를 제출하는 것으로 알고 있음.
- 이용환 위원: 입학정원은 그대로인데 편제정원이 줄어드는 이유는?
- 정인희 위원: 입학정원의 감축효과가 4년간 지속되기 때문에 편제정원에도 영향을 준다고 보시면 됨.
- 이용환 위원: 버스가 2대 감차되었는데도 불구하고 통학버스 비용이 상승된 이유가 궁금함?
- 윤봉길 총무과장: 2년 단위로 계약을 하여 이번에 새로 2년간 계약을 하게 되며 물가상승률, 인건비 상승에 따른 비용 상승분임.
- 구정호 위원: 버스 감차에 따른 입학생 유치에 불리점 등은 없는지?
- 정인희 위원: 이용자수 감소에 따른 버스 감차 내용이며 노선은 협의 후 조정이 가능한 사항으로 필요 시 향후에도 증차 등 협의가 가능한 사항임.
- 이용환 위원: 부서운영비에 대한 상세내역 확인이 필요함.
- 위원장: 소위원회 예산 심사 시 세부내용 확인을 하면 될 것임.
- 이용환 위원: 공학교육혁신센터 인증평가 관련 공학인증 하지 않는 학과가 생겨서 예산이 줄어들어야 할 것 같은데 그렇지 않은 이유가 궁금함.
- 김희준 위원: 인증을 하지 않는 학과는 처음부터 인증을 받지 않았던 학과여서 이번 예산과 관계가 없고 올해 인증평가 시기 도래에 따라 예산이 추가된 것임.
- 위원장: 2019학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성(안)은 자료가 방대한 관계로 짧은 시간 안에 재정위원회에서 오늘 모든 내용을 다루기는 힘들. 예산 편성(안)은 소위원회로 회부하여 구체적으로 다루어야 할 것 같은데 소위원회 심사로 넘기는 것에 위원님들 동의를 구함.
- 위원 전원: 동의함.

(제2호 안건 소위원회 심의 이관)

- 위원장: 소위원회 일정에 관해 소위원회 간사에게 설명 요구.
- 김태혁 팀장(재무팀장): (소위원회 운영 및 구성에 관하여 설명)
- 위원장: 첫날 모임은 21일 월요일로 하여 오후 2시로 첫 회의 일정을 잡으시고 자세한 일정은 조율하는 것으로 하겠음.

〈산회 선포〉

○ 재정위원회 정기회(2차-속개) 회의내용 및 결과

일시	2019. 2. 11.(월) 14:00~15:30	장소	본관 7층 중회의실
참석자 현황		재적위원 15명 중 10명 참석	

<성원 보고>

- 위원장: 감사께서는 성원 보고하여 주시기 바랍니다.
- 간사: 재적위원 15분 중 10분이 참석하시어 성원이 되었음을 보고드립니다.

<안전 상정 및 심의>

(제1호 안전) 2019학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성안

- 위원장: 제안 설명자께서 안전을 설명해 주시기 바랍니다.
- 김태혁 팀장(재무팀장): (회의자료에 따라 안전의 기본적인 설명) 소위원회 심사 결과 보고로 1월 21일(월), 22일(화), 23일(수), 28일(월), 29일(화) 5일에 걸쳐 2019학년도 대학회계 예산 심의를 하였으며, 세부내용은 소위원회 심사 결과보고 자료와 같음.
- 위원장: 당초 예산 대비 소위원회 심사 결과에 따른 변동사항을 요약하여 재무팀장님께서 설명해 주시기를 부탁드립니다.
- 김태혁 팀장(재무팀장): 총무과 공통자산취득비 관련하여 노후교체비품의 일부 절감, 교육·실험용 컴퓨터의 국책사업 집행을 통하여 교수 행정용 컴퓨터 구매 예산을 확보하였음.
- 위원장: 소위원회 위원들의 예산 심의를 위한 고생이 많았음. 위원들의 질의 사항이 있으면 질의 바랍니다. 심의에 직접 참여한 소위원회 위원 외의 위원님들이 궁금할 것이 많을 것 같은데 질의하여 주시기 바랍니다.
- 김희준 위원: 해당 부서로서 강사료 관련하여, 초과강의료 현실화 검토가 구체적으로 어떤 내용인지 궁금함?
- 이용환 위원: 현재 초과강의료는 전년도부터 3시간까지는 시간당 3만원을 지급하고 있는데 3시간 이후에도 3만원으로 지급하는 등으로 인상이 되었으면 좋겠다는 의견으로, 관련 근거는 향후 대학강사법이 시행되면 해당교수가 수업을 추가로 맡게 될 확률이 높아 미리 강사료 관련하여 의견을 소위원회 심사 시 제시하였음.
- 위원장: 직원대표로 위원님 하실 말씀 없으신지?
- 유기영 위원: 직장어린이집 설치에 대하여 예산이 적은 것 같은데 추진 사항이나 절차를 알고 싶음.
- 이강욱 주무관(예산담당): 올해 예산은 T/F팀 구성 등 직장어린이집 설치 추진을 위한 사전 단계의 예산이라고 보시면 될 것 같으며 향후 국고 시설비 확보를

위한 노력 중에 있음.

- 유기영 위원: 장애인부담금에 관한 질의사항으로, 몇 명 정도 채용하면 장애인부담금을 분담하지 않아도 되는지?
- 권승운 팀장(총무팀장): 대학회계직 기준으로 총 5명을 뽑아야 하는데 현재 2명을 채용하여 3명이 미달인 상황임.
- 정인희 위원: 만약에 혁신사업에서 신규채용 직원을 장애인으로 뽑을 경우 그것도 인정받을 수 있는지?
- 권승운 팀장(총무팀장): 사업단 소속 직원이어서 다소 어려워 보이냐 한번 검토를 해보아야 할 것임.
- 위원장: 학생위원들은 질의 사항 없으신지?
- 이용환, 김선재 위원: 없음.
- 위원장: 학생상담센터와 교수학습개발센터의 예산이 전년도 수준으로 배정되었는지? 이전에는 최근 3년간 교내 예산 투입이 실적에 들어갔던 부분이라 한번 확인을 요청함.
- 정인희 위원: 육성사업에서 계속 지원하여 사업을 진행하고 있으며 이전에는 대학회계에서의 예산 투입을 실적으로 보았지만 앞으로는 사업비도 실적으로 인정해 주겠다고 하였으므로 혁신지원사업과 육성사업에서 예산을 반영할 경우 문제가 없을 것임.
- 위원장: 위원님들의 추가 의견이 없으면 1호 안건을 통과시키겠습니다.
- 위원 전원: 동의함.
- 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과함.

(제2호 안건) 「금오공과대학교 대학회계직원 보수규정」 일부개정규정안

- 위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해 주시기 바랍니다.
- 권승운 팀장(총무팀장): (대학회계직원 봉급 책정(안)에 관하여 회의자료를 바탕으로 사전 설명) 보수규정 일부개정안에 대한 개정사유는 대학회계직원 봉급 인상과 점진적 처우개선을 통한 고용안정 및 2019년 최저임금제(시간당 8,350원, 월 1,745,150원) 시행에 따른 법률상 의무 시행을 위한 내용임 (상세내용은 회의자료를 바탕으로 설명).
- 위원장: 관련 안건에 대하여 질의해 주시기 바라며 대학회계직 조교 직렬에서 급여표 통합을 통해 신분 안정에 대한 요구가 있는데 검토를 부탁드립니다.
- 김희준 위원: 조교 직렬이 없어지게 될 경우 학과에서 특정 조교를 활용할 수 있는 여지가 없어지게 될 것임. 또한 통합하게 될 경우 직렬 변경에 따른 근무지 이동이 불가피함.
- 위원장: 대학회계직 조교에 이런 의견들이 있다는 내용을 말씀드리고 검토

및 해당 직렬에의 설명을 부탁드립니다.

- 윤봉길 과장(총무과장): 조교분들에게 충분히 설명을 드렸다고 생각하며 통합으로 갈 경우 신분이 바뀌어야 하는 상황인데 그렇다고 학과에 조교를 두지 않기는 곤란한 상황임.
- 위원장: 재임용 규정 등 때문에 조교 직렬에서 건의사항이 들어옴.
- 정인희 위원: 관련 사안은 열린오찬에서 2차례 이상 대화가 된 내용으로 그에 대한 검토의견도 조교 선생님들에게 공지하여 충분히 인지하고 있는 상황임. 또한 이번 호봉표 신설을 통해서 신분 안정 및 실질적인 급여 인상이 일부분 반영된 것으로 생각됨.
- 정시영 위원: 대학회계직렬 정원표상에 직렬명이 명확하게 드러나면 좋을 것 같음.
- 권승운 팀장(총무팀장): 기본 봉급체계가 달라 직렬 통합은 다소 어렵지만 직렬 명칭에 대해서는 고민하도록 하겠음.
- 위원장: 위원님들의 추가 의견이 없으면 제2호 안건을 원안대로 통과시키고자 하는 바 위원님들 동의를 구함.
- 위원 전원: 동의함.
- 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과함.

(제3호 안건) 2018학년도 제2차 대학회계 추가경정예산안

- 위원장: 제안 설명자께서 안건을 설명해 주시기 바람.
- 김태혁 팀장(재무팀장): 국가지원금 등 대학회계 성립 전 예산 편성 분(10,608백만원)을 세입·세출 예산에 반영하고자 함.
(회의자료에 따라 안건 설명)
- 위원장: 추가경정예산안에 관하여 추가 질의사항이 있으신 경우 질의 바람.
- 정시영 위원: 추가경정예산안 자료에서 당초에 대비하여 2차 추경 내용에 최종금액이 들어가려면 추경 후로 표기하는 것이 옳음.
- 김태혁 팀장(재무팀장): 검토 후 문구 수정하도록 하겠음.
- 위원장: 정부재정지원사업의 사업예산을 재정위원회에서 검토를 하여야 한다는 의견이 있음.
- 정인희 위원: 성립 전 예산의 경우 교육부 지침에 근거하여 예산을 편성 후 향후 추가경정예산에 반영하는 사항이라 별도로 재정위원회 검토를 거치는 것은 알맞지 않은 것 같음.
- 위원장: 재정위원회를 꼭 거치는 것이 아니라도 사업계획서 올라갈 때 검토가 필요한 것이 아닌지?
- 정인희 위원: 국책사업관리위원회 및 사업추진위원회 등에서 검토 및 심의

를 거치고 교육부로 올라가는 절차로 되어 있으며 해당 사업에 관하여는 교수회에서 설명하거나 이메일 발송 등을 통하여 최대한 내용을 공유하고 있음.

- 위원장: 정부재정지원사업의 경우 점차적으로 규모가 커지는 사항이라 재정위원회 심의가 아니라도 교수회나 대학평의회 등에 설명이 되어 주길 바란다라는 의견이 있음.
- 정인희 위원: 교수회 및 대학평의회 등 관련 단체에 속해 있는 구성원이 사업추진의 집필위원 등으로 적극적으로 참여하게 하여 관련 사업계획서 작성 시에 의견을 주시는 것이 현실적으로 도움이 될 것 같음.
- 위원장: 그것도 좋은 의견인 것 같으며, 그것과는 별도로 CK 등 학과에서 수행하는 정부재정지원사업 외에 혁신지원사업이나 육성사업 등 본부에서 주관하는 정부재정지원사업은 간단하게라도 관련 구성원에 설명이 되길 바람.
- 정인희 위원: 현재도 최대한 대학 구성원들과 공유를 위한 노력을 하고 있으며 향후에도 지속적으로 노력하겠음.
- 위원장: 위원님들의 추가 의견이 없으면 제3호 안건은 문구를 일부 수정하여 원안대로 통과시키고자 하는 바 위원님들 동의를 구함.
- 위원 전원: 동의함.
- 위원장: 그럼 만장일치로 원안 통과함.

<간서인 호명>

- 위원장: (정인희 위원, 유태완 위원, 이용현 위원 등 3명 간서인 호명)

<폐 회>

- 위원장: 이상으로 2019학년도 금오공과대학교 재정위원회 정기회 회의를 마치겠음.

○ 재정위원회 정기회 소위원회 회의내용 및 결과

일시	2019. 1. 29.(화) 14:30~15:30	장소	본관 7층 소회의실
참석자 현황		소위원회 6명 전원 참석	

<성원 보고>

- 간사: 재정위원회 소위원회 6분 전원 참석함.

<안전 상정 및 심의>

- 간사(재무팀장): 2019년 1월 17일 정기회에서 소위원회로 회부된 안전에 관하여 소위원회에서 1월 21일부터 23일, 28일부터 29일까지 총 5일간 소위원회 심의를 하였으며 심의 내용에 따라 오늘 최종 심의를 하게 되겠음.
- 간사(재무팀장): 회의자료에 근거하여 소위원회 심사결과 보고 후 토의하겠음.

(제1호 안전) 2018학년도 대학회계 세입·세출 예산 편성(안)

- 간사(재무팀장): (회의자료에 따라 안전 기본적인 설명)
부서별 심사에 대하여 질의사항 있으면 질의 바람.
- 구정호 위원: 교무처 예산 관련하여 대학 시간강사법 실시에 대비하여 전임 교원 초과강의로 현실화 검토가 필요함.
- 이용환 위원: 부연하여 설명하면 전임강사들의 강의 시수 증가 예상에 따라 비전임 강사 시간단가(33천원) 정도 수준은 되어야 할 것 같음.
- 정인희 위원: 관련 사안은 정책적으로 논의가 필요한 사항으로 소위원회 위원 의견 제시 및 검토 요청하는 것으로 정리하는 것이 좋겠음.
- 박준영 위원: 부서 예산과 별도로 소위원회 운영상에 의견을 제시하고자 함.
다음 회의 시에는 전차 회의록 낭독 후 회의를 진행하면 좋을 듯함.
- 정시영 위원: 내년도 예산에는 논의된 내용이 반영되었는지 확인 측면에서 제시 의견은 좋은 듯하고 소위원회의 역할에 도움이 된다고 여겨짐.
- 간사(재무팀장): 차년도 소위원회 예산 심사 시 반영하도록 하겠음.
- 구정호 위원: 기획협력처의 옥외광고 관련 장소(강남터미널 등) 및 디자인 변경 등 논의가 필요하며 관련 예산의 다른 용도 투입 등 검토 의견을 제시함.
- 정인희 위원: 홍보 및 대외협력 위원회 등의 고유역할도 있기 때문에 특정광고 등의 운영방식을 상세하게 제안하는 것보다는 전반적으로 효율적인 광고 및 매체 검토 등으로 의견을 제시하면 좋을 듯함.
- 박준영 위원: 광고효과에 대한 정량적 정성적 평가에 대한 효과가 명확하지 않아 갑론을박의 문제가 발생하는 듯함.

- 정시영 위원: 서울강남터미널 광고에 관해 개인적으로는 광고효과가 있다고 생각하고 있음. 광고 효과에 대한 평가는 사람들마다 다를 수 있으니 효율적인 광고선전비 운영을 해달라는 소위원회 의견 제시로 마무리하면 될 것 같음.
- 간사(재무팀장): 관련 내용으로 소위원회 결과 보고에 반영하겠음.
- 정시영 위원: 총무과 해오름연수원 관련하여 소위원회에서 운영 수입 극대화 방안에 대한 의견이 있었음. 현재 총무과의 관련업무 진행상황을 알려드리고자 함. 운영 수입 증대 방안으로 연수원 사용료 차등(성수기, 비성수기) 징수로 연수원 사용료 현실화 방안 마련 중에 있음.
- 이용환 위원: 총무과 공통자산취득비에서 교수용 행정컴퓨터 구매 대수가 30대는 너무 부족할 듯하며 추가 구매로 100대 정도는 구매가 되어야 효용이 있을 것임.
- 정인희 위원: 노후비품 교체 비용을 일부 절감하고 교육·실험용 컴퓨터를 최대한 국책 사업비로 집행하도록 하여 교수 행정용 컴퓨터를 구매할 수 있도록 하겠음.
- 박준영 위원: 노후비품 교체 시 가구 외에 컴퓨터 구매를 선택할 수 있도록 하면 좋을 것 같다는 의견을 제시하며, 향후 예산 소위원회 심사 시 비고에 차례대로 순번을 부여하여 예산 내용을 찾기 쉽도록 하였으면 좋겠음.
- 구정호 위원: 생활관 예산 부분에서 생활관 이월금을 적립 후에 생활관 시설비는 가급적 수입대체부서에서 집행하도록 부탁드리며 추가로 총무과에 직원 관사 이용 주거보조비 지원금에 대한 감사 대비 문제점이 없는지 한번 확인하여 주기 바람.
- 간사(재무팀장): 위원님들이 말씀하신 사항을 검토하도록 하며, 소위원회 심사결과에 반영하도록 하겠음. 추가 질의 사항이 없으면 대학회계 세입·세출 예산안을 심의·의결하여 재정위원회 속개로 넘기도록 하겠음.
- 위원 전원: 동의함.

<산 회>

- 간사: 이상으로 2019학년도 금오공과대학교 재정위원회 정기회 소위원회 심사를 마치겠음.

□ 위원 서명부

○ 재정위원회 정기회 1차

2019년도 재정위원회 정기회 위원 참석부

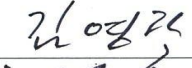
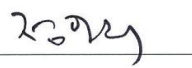
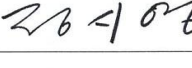
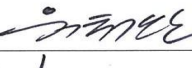
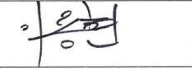
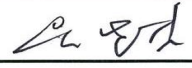
2019. 1. 17.(목)

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명	비 고
1	컴퓨터공학과	교 수	김 영 학	김영학	위원장
2	교 수 회	부회장	이 용 환	이용환	부위원장
3	교 무 처	교무처장	김 희 준	김희준	
4	학 생 처	학생처장	정 인 희	정인희	학생처장 직무대리
5	기획협력처	기획협력처장	정 인 희	정인희	
6	사 무 국	사무국장	정 시 영	정시영	
7	학 생 처	학생과장	유 태 완	유태완	
8	기계설계공학과	교 수	박 준 영	박준영	
9	경영학과	교 수	구 정 호	구정호	
10	대 학 원	행정주사	유 기 영	유기영	
11	정보전산원	전산주사	이 정 희	이정희	
12	전자공학부	총학생회장	이 용 현	이용현	
13	응용화학과	총부학생회장	김 선 재	김선재	
14	총동창회	사무국장	장 세 광	장세광	
15	대구지방공인회계사회	회계사	홍 순 달	홍순달	
간사	사 무 국	총무과장	윤 봉 길	윤봉길	

○ 재정위원회 정기회 2차(속개)

2019년도 재정위원회 정기회 위원 참석부(속개)

2019. 2. 11.[월]

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명	비 고
1	컴퓨터공학과	교 수	김 영 학		위원장
2	교 수 회	부회장	이 용 환		부위원장
3	교 무 처	교무처장	김 희 준		
4	학 생 처	학생처장	정 인 희		학생처장 직무대리
5	기획협력처	기획협력처장	정 인 희		
6	사 무 국	사무국장	정 시 영		
7	학 생 처	학생과장	유 태 완		
8	기계설계공학과	교 수	박 준 영		
9	경영학과	교 수	구 정 호	.	
10	대 학 원	행정주사	유 기 영		
11	정보전산원	전산주사	이 정 희	.	
12	전자공학부	총학생회장	이 용 현		
13	응용화학과	총부학생회장	김 선 재	.	
14	총동창회	사무국장	장 세 광	.	
15	대구지방공인회계사회	회계사	홍 순 달	.	
간사	사 무 국	총무과장	윤 봉 길		

○ 소위원회 참석부

2019년도 재정위원회 정기회 소위원회 위원 참석부
[총 6명]

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명			비 고
				1. 2. (월)	1. 22. (화)	1. 23. (수)	
1	기획협력처	기획협력처장	정 인 희	정인희	정인희	정인희	
2	사 무 국	사무국장	정 시 영	정시영	정시영	정시영	
3	학 생 처	학생과장	유 태 완	유태완	유태완	유태완	
4	교 수 회	부회장	이 용 환	이용환	이용환	이용환	
5	기계설계공학과	교 수	박 준 영	박준영	박준영	박준영	
6	경영학과	교 수	구 정 호	구정호	구정호	구정호	
간사	사 무 국	재무팀장	김 태 혁	김태혁	김태혁	김태혁	

2019년도 재정위원회 정기회 소위원회 위원 참석부
[총 6명]

연번	소 속	직위(급)	성 명	서 명			비 고
				1. 28. (월)	1. 29. (화)	. . ()	
1	기획협력처	기획협력처장	정 인 희	정인희	정인희		
2	사 무 국	사무국장	정 시 영	정시영	정시영		
3	학 생 처	학생과장	유 태 완	유태완	유태완		
4	교 수 회	부회장	이 용 환	이용환	이용환		
5	기계설계공학과	교 수	박 준 영	박준영	박준영		
6	경영학과	교 수	구 정 호	구정호	구정호		
간사	사 무 국	재무팀장	김 태 혁	김태혁	김태혁		

Ⅱ. 첨 부 자 료

1. 소위원회 심의결과 보고서



2019년도 재정위원회 정기회 소위원회 심의 결과 보고서

금오공과대학교 재정위원회

2019년도 재정위원회 소위원회 심의 결과

I. 개 요

○ 심의안건 : 2019년도 대학회계 세입·세출예산 편성(안)

○ 심의일정 및 심의내용

개최일시	심의내용
‘19.1.21(월) 14:00~15:00	• 소위원회 심의일정 조율
‘19.1.22(화) 14:00~16:30	• 부서 예산심의(대학원, 교무처, 학생처, 기획협력처, 신문방송사)
‘19.1.23(수) 10:00~11:30	• 부서 예산심의(비서실, 사무국(총무과))
‘19.1.28(월) 11:00~15:30	• 2018년도 대학회계직원 봉급 책정(안) • 부서 예산심의(사무국(총무과), 시설안전과, 예비군연대), 산학협력단, 입학관리본부, 도서관, 취업지원본부, 정보전산원, 공동실험실습관
‘19.1.29(화) 12:00~16:30	• 부서 예산심의(국제교류교육원, 공학교육혁신센터, 교수학습개발센터, 건축학부, 종합학사행정실, 수입대체부서) • 소위원회 예산 최종 심사

○ 참석위원 : 전원 참석

※ 소위원회 위원명단 : 정인희 위원, 정시영 위원, 이용환 위원,
구정호 위원, 박준영 위원, 유태완 위원

II. 안건 심의

□ 2019학년도 대학회계 세입·세출 예산(안) 심의내역

○ 심의 결과

2019학년도 대학회계 세입·세출 예산은 국가지원금 38,952,338천원, 대학회계 일반예산 28,326,723천원, 수입대체예산 5,720,729천원 등 대학회계 총예산 72,999,790천원으로 예산 심의 조정 내역을 반영하여 2019학년도 세입·세출 예산(안)을 심의하였음.

○ 대학회계 예산(안) 심의 조정 내역

- 자체수입금 계정(일반예산)

(단위:천원)

부서/주요내용	심의내용					변동액																							
(사무국) 직책급 업무추진비 미반영 분	□ 사무국 예산 자체 증감 조정 ○ 5급 보조기관(과장) 직위 보유자 직책급 업무추진비 반영 - 5급 보직자 보전: 20천원*3명*12월 = 720천원 - 5급 보직자 : 100천원*4명*12월 = 4,800천원																												
	<table><tr><th colspan="2">과목명</th><th>당초</th><th>증감</th><th>최종</th><th>비고</th></tr><tr><td>증조정</td><td>직책급 업무추진비</td><td>18,600</td><td>5,520</td><td>24,120</td><td>19년 대학회계예산 편성지침 반영</td></tr></table>					과목명		당초	증감	최종	비고	증조정	직책급 업무추진비	18,600	5,520	24,120	19년 대학회계예산 편성지침 반영												
	과목명		당초	증감	최종	비고																							
	증조정	직책급 업무추진비	18,600	5,520	24,120	19년 대학회계예산 편성지침 반영																							
	○ 예산 단가 조정 - 교육부 코러스 대학분담금 추가조정 통보(1.24) - 향온향습기 전적금액 단가조정																												
	<table><tr><th colspan="2">과목명</th><th>당초</th><th>증감</th><th>최종</th><th>비고</th></tr><tr><td rowspan="2">감조정</td><td>코러스사업 대학분담금</td><td>97,223</td><td>-3,239</td><td>93,984</td><td>교육부 공문 반영</td></tr><tr><td>향온향습기 단가조정</td><td>19,704</td><td>-2,281</td><td>17,423</td><td>전적액 조정</td></tr><tr><td colspan="2">계</td><td>116,927</td><td>-5,520</td><td>111,407</td><td></td></tr></table>					과목명		당초	증감	최종	비고	감조정	코러스사업 대학분담금	97,223	-3,239	93,984	교육부 공문 반영	향온향습기 단가조정	19,704	-2,281	17,423	전적액 조정	계		116,927	-5,520	111,407		
	과목명		당초	증감	최종	비고																							
	감조정	코러스사업 대학분담금	97,223	-3,239	93,984	교육부 공문 반영																							
		향온향습기 단가조정	19,704	-2,281	17,423	전적액 조정																							
	계		116,927	-5,520	111,407																								

○ 기타 예산관련 심의의견

부서명	주요내용	심의내용
	공통사항	○ 재정위원회 소위원회 예산 심의 관련 향후 운영 개선 요청 - 예산 심의 시 전년도 심의 사항 고지 후 당해연도 예산 심사를 할 수 있도록 진행 요청 - 예산 자료에 각 과목별 일련번호를 부여하여 효율적으로 예산 심의를 할 수 있도록 요청 - 대학회계에서 매칭하는 대응자금 관련 예산 심사 시 세부 산출예산 자료를 첨부하여 심사
대학원	대학원생 활동지원비	○ 대학원생 활동지원비의 효율성 있는 예산집행을 위하여 예산 내 집행 방향 검토 → 전공자격증 취득지원비, 대학원 학과별 자료구입비 지원금 등을 논문 게재료 지원금 추가 지급하는 등 효율성 확보
교무처	강사료	○ 강사법 실시 대비 전임교원 초과강의로 현실화 검토
	해외군사 문화탐방	○ 학군단 해외군사문화탐방 지원금 확대 논의 → 현황 파악 후 향후 추가경정예산 반영 검토
학생처	대구통학버스	○ 향후 버스 증감차시 학생들 의견 수렴 후 차량 유동성 검토
기획협력처	직장어린이집 설치	○ 타 대학 운영사례를 검토하여 운영의 효율성 당부
	광고선전비	○ 광고이미지 및 광고매체 효율화 제고 방안 검토
신문방송사	원고료	○ 신문 원고료 현실화 검토 ○ 신문사 블로그 운영 및 디지털 신문발간 등 웹관리 전환 검토
총무과	대학회계직 인건비	○ 대학회계직 직원 인건비 상승에 따른 대처 방안 검토
	직책수행경비	○ 직책을 맡은 주임교수에게 직책수행경비 지급 가능 여부 검토 → 교육부 교수보직수행 경비 최소 지급단위는 부속시설의 장 이상 직책에 대하여 지급 및 인정
	공통자산취득비	○ 교수 노후비품 교체 대상 및 시기에 대한 개선방안 필요 → 교원 비품 일괄적으로 교체 지양 → 가구 등 노후 비품 교체시기(10년→15년) 수정 검토 → 노후비품 교체 비용을 일부 절감하여 교수용 행정컴퓨터 구매 → 교육·실험용 컴퓨터 구매를 국책사업에 반영하여 집행 → 교육·실험용 컴퓨터 및 노후비품 교체 비용 절감분을 전액 교수용 행정컴퓨터 구매에 반영하여 교수용 행정컴퓨터 예산 확보 (1,500,000원*170대=255,000,000원 책정)

부서명	주요내용	심의내용

	업무용 수첩 제작	○ 일괄 제작 배부를 지양하며 교원의 경우 수요조사 후 실수요자에게 배부하도록 검토 → 총무과 하반기 실수요 조사 후 반영
	해오름연수원	○ 해오름연수원 운영의 수입 극대화 방안 모색 검토 → 연수원 사용료 차등(성수기, 비성수기) 징수로 연수원 사용료 현실화 방안 마련 중
	장애인 고용부담금	○ 시설운영직군 전환에 따른 추가 장애직원 수요 확인으로 예산절감 검토 → 추후 시설운영직군 장애인 직원 확인 후 특이사항 있을 경우 결과 보고
	기관 인사이동 직원 주거보조비	○ 직원 관사 이용 주거보조비 지원금에 대한 감사 대비 규정 검토 요청 → 「금오공과대학교 관사관리규정」의 기관 간 인사이동으로 인한 사용자의 경우 대부료 면제
시설 안전과	냉방관련	○ 향후 냉방 효율화 제고방안으로 대학재원으로 선풍기 구입 검토 의견
산학협력단	연구과제신청 장려금 등	○ 연구과제신청 장려금의 실효성 있는 지급 방안 검토 의견 ○ 영어논문 번역비 지원 검토 요청
	연구지원 대응사업비	○ 대학에 직접 도움이 될 수 있는 방향으로 예산 집행 요청
교수학습 개발센터	교원연수관련	○ 전임교원 교수법 참석 경비 효율적 지원 검토 → 신입교원 참석 범위 확대 등
국제교류 교육원	외국인초빙강사 주거보조비	○ 외국인 초빙강사 관리 관련 교무처 이관 검토 → 향후 해당 부서 간 업무 협의
생활관	학생수용관련	○ 공실률 발생에 따른 대책 방안 마련(4인실→2인실 확대 검토) ○ 생활관 시설보수비 이월(적립)비를 활용하여 생활관 각종 보수 시 수입 대체 자체재원 활용 요청

2. 심의 안건

<제 1호 안건>

**2018학년도 제1차
대학회계 세입·세출 추가경정예산[안]**

금 오 공 과 대 학 교
[총 무 과]

2018년도 제1차

대학회계 추가경정예산 편성안

추가경정예산안 총괄

추경 성립 전 예산 편성 분 세입 세출 예산에 반영
법률상 의무집행 또는 당초 예산으로 사업추진이 어려워 추가
 소요가 필요한 필수 정책 요구 예산 반영
 부서 자체 예산 조정이 필요한 자체 경정예산 요구 반영
 차년도 예산 규모 감소 추정에 따라 추가 소요 요구 외 잔여
재원은 공공요금으로 일괄 편성

추가경정예산안 규모

□ 추경예산 총괄내역

(단위:천원)

예산액			비 고
당초 (A)	1차 추경 (B)	증감액 (B-A)	
61,954,113	73,144,711	11,190,598	☐ 총증감액: 11,190,598천원 ☐ 성립 전 예산(1차~27차): 9,600,770천원 ☐ 실세입 추정액 반영 조정: 1,589,828천원

□ 추가경정예산 세입 증감내역

(단위:천원)

재원	예산과목(항)	예산		증감	비고
		당초	추경		
계		61,954,113	73,144,711	11,190,598	
일반재원	소계	28,452,684	30,042,512	1,589,828	
	교육활동수입	23,287,684	23,262,684	-25,000	등록금반환금 반영
	기타수입	130,000	180,000	50,000	금고 출연금 반영
	다른 회계로부터의 전입금	2,328,000	1,848,000	-480,000	발전기금 전입금 감소
	사용료 및 수수료 수입	806,000	806,000	0	공실관주차 사용료 등
	순세계잉여금	1,850,000	3,894,828	2,044,828	이월금 추가반영액
	이자수입	50,000	50,000	0	
	자산매각수입	1,000	1,000	0	
국가지원금		28,310,425	32,872,669	4,562,244	성립전 예산
수입대체경비		5,161,004	5,238,620	77,616	성립전 예산
지원금(보조금)		30,000	4,990,910	4,960,910	성립전 예산

추가경정예산 요구내역

□ 추가경정예산 요구 사업

○ 자체수입금

- 추가예산(일반재원)

(단위:천 원)

부서명	단위사업	세부내용	예산액		
			당초	최종	증감
교무처	교무학사 지원	○ 소송 및 변호사 자문료	0	10,000	10,000
		○ 국외 연구년 지원 경비	72,000	100,800	28,800
		○ 전임교원 교수법 연수참석	5,500	7,700	2,200
	계		77,500	118,500	41,000
학생처	학생활동 및 후생복지	○ 신입생오리엔테이션 행사비	20,000	90,000	70,000
		○ 차량임차료(통학버스, 학생행사지원)	708,800	724,800	16,000
		○ 학생과 전국대학 협의회 연회비	2,000	3,000	1,000
	계		730,800	817,800	87,000
기 획 협력처	기획 및 교육협력관리	○ 대학 광고선전비	169,000	196,500	27,500
		계		169,000	196,500
총무과	기관운영 관리	○ 대학 환경개선 기계기구구입비(50,000천원) 및 노후 복사기 교환(11,000천원)	20,000	81,000	61,000
		○ 차량유류비 부족분	43,200	60,000	16,800
		○ 교직원 경조사비	1,300	5,000	3,700
		○ 지역중심총장협의회 추가집행에 따른 사업추진비 보전분(3,000천원)	7,000	10,000	3,000
	계		71,500	156,000	84,500
시 설 안전과	기관운영 관리	○ 대학공공요금 소요예산 편성	141,430	1,466,658	1,325,228
				141,430	1,466,658
산 학 협력단	학술연구 활동지원	○ 발명인터뷰 및 공공IP활용지원 대응자금	12,000	15,000	3,000
		○ 중소중견산업인턴지원사업 반환금	0	21,600	21,600
	계		12,000	36,600	24,600
총 계			1,202,230	2,792,058	1,589,828

- 자체경정예산(일반재원)

(단위:천 원)

부서명	세부내용		예산		
			당초	최종	증감
교무처	증액	○ 교원신규채용 업무보조 일용임금	1,807	3,615	1,808
		○ 교원 신규채용 심사위원 수당, 교원일반징계위원회 외부위원 수당 등	15,600	23,500	7,900
	감액	○ 학위복 및 학사모세트 절감	1,200	0	-1,200
		○ 특강사료(심폐소생술) 불용액	3,200	2,592	-608
		○ 기계장치수선유지비 절감	6,000	1,100	-4,900
		○ 제증명발급기 교체 구입비 절감	24,000	21,000	-3,000
	계		51,807	51,807	0
총무과	증액	○ 과운영비 부족분	21,600	24,600	3,000
	감액	○ 특근매식비 절감	57,300	54,300	-3,000
	계		78,900	78,900	0
정보전산원	증액	○ 수강신청 서비스부하관리솔루션 도입	0	43,000	43,000
	감액	○ 영문홈페이지 업그레이드 비용	33,000	0	-33,000
		○ 홈페이지 이미지 개선 비용	10,000	0	-10,000
	계		43,000	43,000	0
공동실험 실습관	증액	○ 분석보조원 수당 부족분	1,100	1,600	500
		○ 분석기기수리유지비 부족분	30,000	40,000	10,000
		○ 실험대, 칠러 등 비품구입비	15,000	16,500	1,500
	감액	○ 각종 홍보물 인쇄비 절감	2,000	1,000	-1,000
		○ 실험분석재료비 절감	30,000	20,000	-10,000
		○ ISO9001시스템 유지 심사료 절감	1,000	0	-1,000
	계		79,100	79,100	0
총 계			252,807	252,807	0

○ 자체경정예산(수입대체경비)

(단위:천 원)

부서명	세부내용		예산		
			당초	최종	증감
학생처 (학생식당)	증액	○ 일반수용비 부족분(주방소모품)	39,796	48,433	8,637
	감액	○ 대학회계직원 인건비 절감액	35,254	30,607	-4,647
		○ 일용임금 절감액	3,910	600	-3,310
		○ 피복비 절감액	800	120	-680
	계		79,760	79,760	0
평생교육원	증액	○ 수업재료비 부족분	1,500	2,000	500
		○ 국내여비 부족분	2,160	4,160	2,000
	감액	○ 일반수용비 절감액	2,500	0	-2,500
	계		6,160	6,160	0
총 계			85,920	85,920	0

○ 추경 성립 전 예산 편성 내역

(단위:천원)

차수	사업명	금액	비고
1	LINCplus사업단대학사업금 이월비(17년 이월금)	129,995	이월금
2	국립대학혁신지원사업사업, 특성화사업비(17년 이월금)	239,442	이월금(혁신162,308천원, 특성화77,134천원)
3	생활관대학회계(수입대체)예산변경	118,128	추가 이월금 반영
4	국가지원금'18년1,2월집행이월금반영	3,940,723	국고 이월금
5	국가교육근로장학금1차교부금	1,009,700	지원금
6	공실관(연구장비공동활용지원),국제교류교육원(외국인초청세계이해교육)지원금반영	4,200	중소기업기술정보원, 경상북도교육청
7	2018년도지역선도대학육성사업	55,820	지원금
8	특성화사업비5차년도1차교부금	693,600	지원금
9	2017년도 국립대학혁신지원 이월사업비 자체조정	0	예산자체조정
10	2018년도국립대학교연구성과금	17,784	지원금
11	고교교육기여대학 지원사업	441,000	지원금(보조금)
12	국가지원금 증감재배정(실험실습실안전환경기반조성사업비)	124,163	국고
13	2018년도 LINCplus사업단 대학사업비	97,940	지원금
14	2018년도 국립대학육성사업비	556,970	지원금
15	국가지원금 시설비 및 지역선도 육성사업비 감소조정	-536,300	국고, 지원금
16	2018년 국립대학육성사업 2차교부금	720,061	지원금
17	2018년 국립대학육성사업 3차교부금	258,538	지원금
18	특성화사업비 5차년도 2차교부금	277,400	지원금
19	국가교육근로장학금 2차교부금	78,000	지원금
20	국가지원금(시간강사료 2차교부금)반영	903,881	국고
21	국가교육근로장학금 3차교부금	54,000	지원금
22	최고경영자과정 실세입 예산조정	-68,116	수입대체
23	특성화사업단(첨단소재)자체예산조정	0	지원금 자체조정
24	특성화사업단 5차년도 3차 교부금	333,060	지원금
25	국가지원금 감배정, 국립대학 육성사업비 예산조정, 지역선도대학사업비 예산 반영	1,700	국고, 지원금
26	국고 인건비 증감재배정 및 국가교육근로장학금 예산조정	121,477	국고, 지원금
27	국제교류교육원 추가 세입액 예산편성	27,604	수입대체
계		9,600,770	

2019학년도 대학회계 세입·세출 예산편성(안)



대학 현황

1. 교직원 및 학생[19. 1. 1.]

교직원 정원

단위 명

구분	교육공무원				직원		
	소계	총장	교원	조교	소계	공무원	대학 회계직
정원	261	1	234	26	215	83	174
현원	250	1	223	26	202	83	148

학생 정원

(단위: 명)

학년도	합계		학부		대학원	
	입학정원	편제정원	입학정원	편제정원	입학정원	편제정원
2018(A)	1,570	6,153	1,206	4,966	364	1,187
2019(B)	1,570	6,068	1,206	4,881	364	1,187
증감(B-A)	0	△85	0	△85	0	0

2. 시설

교지 및 교사시설 확보율

재학생 기준 적용

교지			교사		
보유면적(m ²)	기준면적(m ²)	확보율(%)	보유면적(m ²)	기준면적(m ²)	확보율(%)
687,067	234,602	293	152,726	117,301	130

국제공학교육관 신축공사

목적

- 외국어 교육전용강의실 및 연구공간을 확보하여 글로벌인력 양성
- 외국우수 연구인력 유치와 국제공동연구지원 및 세미나 등 국제교류 활성화를 위한 인프라 구축수련의 장을 마련

사업개요

- 규 모: 연면적 5,130m²(지하1층, 지상4층)
- 사 업 비: 9,941백만원(국고100%)
- 공 정 율 : 40%(1차 공사완료)
- 사업기간: 2018년 5월 ~ 2019년 12월(2년)

노후 냉난방기 교체공사

목적

- 개별냉난방기(GHP)의 장기사용에 따른 노후화로 유지관리 비용이 증가함에 따라 원활한 냉난방 공급을 위한 노후 냉난방기 교체

사업개요

- 규 모: 노후냉난방기 교체 89대
- 사 업 비: 780백만원(국고100%)
- 사업기간: 2019년 1월 ~ 2월
- 향후계획

(단위: 천원)

구 분	2019년	향 후	합 계
규 모	89대	322대	411대
금 액	780,000	2,760,000	3,540,000

2019년 대학회계 예산편성 기본방향

1. 예산(안) 편성 방향

우리 대학 목표달성을 위한 진취적 사업 예산 편성
 대학 중장기 발전계획에 부합하는 유기적 재원 배분
 총장공약사항 사업예산의 우선 반영으로 대학의 방향성 강화
 정부 재정지원 사업과 연계한 선택과 집종의 예산 조정
 교원 연구 활동 및 직원 역량강화를 위한 사업비 최대 반영

2. 대학 재정 전망

등록금 동결 및 정원 감축으로 수입금 감소

학비부담 경감을 위한 정부시책에 따라 학년도에 이어
 학년도에도 등록금 동결

학령인구감소를 대비한 대학 구조개혁방안에 따른 입학정원 감축으로
 등록금 수입이 감소되었으며 매년 수입이 감소될 전망

《년도별 학부 학생정원》

(인원: 명)

구분	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
입학정원 (년대비 감소인원)	1,233	1,206 (△27)	1,206 (△27)	1,206 (△27)	1,206 (△27)
편제 정원 (16년대비 감소인원)	5,236	5,101 (△135)	4,966 (△270)	4,881 (△355)	4,850 (△386)

□ 장학금 및 인건비, 공공요금 등 경직성 경비의 세출 증가

정부의 반값등록금 실현을 위한 국가장학금의 확대에 따라 학생 등록금에서 부담하는 장학금 지급의 지속 증가

대학회계직원의 최저임금인상 및 호봉증감 분 등 임금상승분에 따라 인건비 부담은 매년 가중

물가인상 시설 및 기자재의 확충에 따라 매년 유지보수료 등이 지속적으로 증가

대학 재정은 계속적으로 어려울 것으로 추정되나 정부재정지원 사업의 적극적인 활용을 통한 지속적 예산 투입 필요

3. 세출예산 편성 방향

대학구조개혁평가를 대비한 대학 중장기 발전계획 연계 예산 편성

- 대학 중장기 발전계획의 세부 추진일정 및 투자계획과 연계하여 대학회계 예산 편성

대학 운영비의 전년수준 동결 예산 편성

- 다년간에 긴축예산 편성으로 인하여 각 부서의 운영비의 감액은 최소화하여 전년 수준 유지

경직성 경비의 재정절감 요인 분석 후 일부 절감 방안 모색

- 수입대체 경비 부서의 공통 공공요금(208백만원) 반영
- 생활관 시설임대료를 생활관회계에서 지급하여 사용자 부담 원칙 및 비관생들과의 형평성 제고

정부 재정지원사업 및 각종평가와 연계한 예산 편성

- 19년 정부재정지원사업(국립대학육성사업, 고교교육정상화, LINC+ 등)과 대학회계 사업의 연계성 강화
 - 지역사회공헌, 직원교육프로그램 운영 등 육성사업과 입학관련 전공체험프로그램 고교교육정상화 지원사업 연계

예산편성 추진 경과

추진경과

- 19년 교육부 대학회계 예산편성 지침 접수: 2018. 11. 23.(금)
- 19년 예산편성 지침 확정: 2018. 11. 28.(수)
- 예산편성 자료 제출 안내: 2018. 11. 30.(금)
- 예산편성 사전 설명회: 2018. 12. 4.(화)
- 예산자료 수합 및 사업예산 검토요청: 2018. 12. 26.(수)
- 부서별 예산 조정 회의: 2019. 1. 2.(수)~8.(화)
- 2019년 재정위원회 정기회 개최 공고: 2019. 1. 11.(금)
- 2019년 등록금 책정 확정(등록금심의위원회): 2019. 1. 11.(금)
- 예산 편성안(조정사항 반영) 작성: ~2019. 1. 14.(월)
- 예산 편성안 본부보직자 회의 보고: 2019. 1. 15.(화)
- 예산 편성 및 조정안 교수회 자문: 2019. 1. 15.(화)
- 예산 조정안 확정: 2019. 1. 16.(수)
- 대학회계 예산 편성안 확정: 2019. 1. 16.(수)
- 재정위원회 예산안 제출: 2019. 1. 17.(목)
- 재정위원회 소위원회 심사: 2019. 1. 21.(목)~23.(수), 28.(월)~29.(화)
- 재정위원회 심의·의결: 2019. 2. 11.(월)
- 2019학년도 대학회계 예산 확정: 2019. 2월 말까지

2019학년도 예산편성 개요 및 내용

1. 예산안 규모

□ 대학회계 예산 총괄

(단위:천 원)

계정		예산편성액	비 고
국가지원금		38,952,338	○ 국고일반회계 대학반영
자체 수입금	일반재원	28,326,723	○ 부서예산조정
	수입대체	5,720,729	○ 입시전형료 외 8개 사업
	소계	34,047,452	
계		72,999,790	

○ 세입 예산

(단위:천 원)

목그룹	목	세입예산액	비 고
합 계		72,999,790	
국가 및 지방자치단체 지원금		38,982,338	
	중앙정부이전수입*	38,952,338	○ 국가지원금
	지방자치단체지원금	30,000	○ 구미시 지원금
자체수입금		28,296,723	
	교육활동수입	22,941,323	○ 입학금(37,335), 수업료(22,703,988) ○ 계절학기수업료(200,000)
	사용료 및 수수료 수입	772,000	○ 건물,기자재,주차,골프학습관 등
	자산매각수입	1,000	○ 불용용품 매각대금
	이자수입	50,000	○ 이자수입
	기타수입	181,200	○ 대학 잡수입(출연금 50,000포함)
	순세계잉여금	2,800,000	○ 대학 이월금
	다른회계로부터의 전입금	1,551,200	○ 산단(1,000,000), 발전기금(551,200)
수입대체경비		5,720,729	

○ 세출 예산

- 국가지원금 예산 편성: 38,952,338천원
 - 공무원인건비, 기본경비(공공요금, 맞춤형복지비, 특이소요사업 등), 교수보직경비, 실험실습기자재 구입비, 시설확충사업비 등
- 일반재원 예산 편성: 28,326,723천원
 - 부서 예산 요구 사업을 주요사업과 공공경비 사업으로 대상을 분리하여 예산 조정 후 최종 예산 반영

(단위:천원)

구분	예산편성		비 고
	반영액	비중	
주요사업	19,439,452	68.6%	○ 중장기발전계획, 공약사항, 연도별 주요업무 등
공공경비*	8,887,271	31.4%	○ 인건비, 공공요금, 용역료 등
계	28,326,723	100%	

- 수입대체경비 예산 편성

(단위:천원)

부서명	사업명	예산액	사업내용
대학원	입시전형료	19,000	대학원 입시전형 운영
	논문심사료	35,200	논문심사 위원 수당 등
최고경영자과정	최고경영자과정 운영	202,690	최고경영자과정 운영
교무과	졸업자격특별시험	19,000	졸업자격특별시험 운영
학생처	학생식당운영	1,101,120	인건비 등 학생식당 운영
입학관리본부	대학입시전형관리	299,850	대학 입시전형관리 운영
생활관	생활관 운영	3,396,819	생활관 운영(인건비,시설비 등)
국제교류교육원	국제교류교육원 운영	297,050	국제 관련 운영(인건비,프로그램운영)
평생교육원	평생교육원 운영	350,000	인건비, 강사료, 운영비 등
계		5,720,729	

2. 예산편성 현황(일반재원)

대학회계 부서 및 사업별 예산 상세내역

(단위:천원)

부서	사업명	예산액	비고
합 계		28,326,723	
대학원		943,710	
	대학원장학금	869,340	육성사업 분담(100,000)
	대학원생 활동지원(논문지원 등)	33,300	육성사업 분담(33,900)
	대학원 활성화	7,750	
	대학원운영경비 등	33,320	
교무처		4,361,279	
	교원교육연구및학생지도비	3,021,430	
	영어강의지원비	20,000	
	강의료(시간강사 등)	285,075	
	강의료(초과강의료)	532,500	
	계절학기운영	200,000	
	강의실환경개선사업	10,000	
	국외연구년 지원경비	100,800	
	교원신규 채용(해외지원) 심사수당 등	38,308	
	교원 동·하계연수경비	5,000	링크+ 분담(25,400)
	행복인권센터 운영	5,600	
	교무과 운영경비 등	111,706	심폐소생 강사료 육성사업 분담(3,200)
	학군단 해외군사문화탐방	10,000	
	학군단 운영경비 등	20,860	
학생처		5,499,760	
	직원 교육연구 및 학생지도비용	838,750	
	장학금	3,400,000	
	학생 활동 지원비		
	신입생 오리엔테이션	62,500	
	대동제·공학제	75,500	
	학생단체 수련회	10,000	
	문화행사지원	10,000	
	대회 참가 차량지원	10,000	
	중앙동아리 활동지원	25,000	
	학생처,학생자치단체 공동워크숍	10,000	
	학생단체 간담회 등	9,500	
	급식비 지원	20,000	
	1000원행복조식비	14,400	
	특별한 식사 재료비	20,000	
	식당체계 개선 급식비	13,600	
	장애학생 도우미지원(대응자금)	2,138	장애학생 입학(도우미 1명)
	대구통학버스 운영	758,200	
	공상 보험료	45,000	
	학생식당 개선 집기 구입(식탁 등)	20,000	
	학생역량개발(K-CDP 등)	29,280	
	학생상담센터 운영	13,372	직원 상담원 2명 인건비 육성사업 이관분담(3,480)
	학생과 특강강사료	4,950	

부서	사업명	예산액	비고
	의료지원실 운영	20,820	
	학생과 운영경비 등	86,750	
기획협력처		464,250	
	직장어린이집 설치	3,000	
	대외재정지원사업	10,200	
	중장기발전계획서 수정사업	3,400	
	대학정책사업 추진	8,000	
	2주기대학기관평가인증대응	41,000	
	대학자체평가	51,400	
	대학기본역량진단	480	
	대학홍보사업	285,930	
	캠퍼스 사진공모전 사업	2,900	
	역사관 이전 및 조성사업	10,000	
	개교40주년기념 동영상 제작	15,000	
	지역협력위원회 운영	3,400	
	미래전략위원회 운영	1,200	
	미래형공학교육 협력벨트 구축	960	
	유관기관 협력강화	4,600	
	인근지자체 싱크탱크 역할	1,400	
	기획협력과 운영경비	21,380	
사무국(비서실)		63,400	
	비서실 운영경비	63,400	
사무국(총무과)		10,469,657	
	공무원 보수 자체분담	3,300,000	
	대학회계직 인건비	4,522,947	
	4대보험료	451,911	
	행정업무보조(일용임금)	30,127	
	직원교육프로그램 운영	53,700	교육프로그램 육성사업 분담(31,400)
	직원 체육대회	5,000	
	직원 국내외 연수 시행	60,000	
	직원단체 운영	23,500	
	기록관 설치	25,423	
	공통수선유지비	128,095	
	공통자산취득비	455,300	
	코리스 분담금	93,984	
	직원 휴게실 운영	3,000	
	개교기념 근속 포상금	10,000	
	해오름연수원 운영	71,020	
	대학부서평가	30,000	
	개인정보영향평가	50,000	
	공통여비	100,000	
	직책수행경비	24,120	
	특정업무경비	22,080	
	예비비	50,000	
	부서운영비	959,450	
사무국(예비군연대)		18,686	
	예비군연대운영	18,686	

부서	사업명	예산액	비고
사무국(시설안전과)		1,113,154	
	건설비	142,500	
	공공요금 및 제세	203,630	
	시설유지관리사업	636,550	
	골프학습관 운영	90,774	
	주차관리 운영	39,700	
산학협력단		2,558,600	
	대학학술연구비 지원	1,350,000	
	연구논문게재,발표경비	440,000	
	저술지원	3,000	
	연구과제신청장려금	12,000	
	학술행사지원	82,500	
	연구사업대응투자비	635,100	
	연구소 지원(학술,운영)	36,000	
선주문화연구소		5,500	
	선주문화연구소 운영	5,500	
입학관리본부		93,950	
	입시 전형 관리	80,550	
	입학박람회	13,400	
도서관		848,343	
	독서문화활성화 프로그램	14,400	독서문화행사비 육성사업 분담(7,000)
	도서관자료확충(도서)	801,200	혁신지원사업 분담(106,750)
	도서관 운영경비	32,743	
취업지원본부		57,769	
	진로교육 프로그램	1,400	
	취업동아리활동 지원	15,000	
	취업특강	2,200	
	취업관리본부 운영비	39,169	
정보전산원		703,304	
	전산유지보수용역	239,454	국고 분담(400,000)
	공용소프트웨어 구입	224,000	
	무선AP증설	10,000	
	가상화서버 라이선스 업그레이드	62,000	원도우7 보안 종료에 따른 업그레이드
	정보전산원 기본사업	167,850	
신문방송사		43,941	
	신문방송사 학생행사지원	4,700	
	신문방송사 운영사업	39,241	
국제교류교육원		69,400	
	국제교류지원사업	38,000	
	외국인유학생행사지원	13,000	
	국제교류교육원 운영경비	18,400	
공학종합실습센터		1,404	
	공학종합실습센터 운영	1,404	
평생교육원		30,000	
	평생교육원 지원금	30,000	
공동실험실습관		123,300	

부서	사업명	예산액	비고
	분석기기수리유지비	50,000	
	실험실습재료비	30,000	
	공실관 비품구입	21,000	
	공동실험실습관 운영	22,820	
공학교육혁신센터		328,200	
	공학교육 대응사업비	127,000	
	공학교육 설계재료비	60,000	
	인증유지비 및 인증평가료	129,800	
	공학교육혁신센터 기타운영	11,400	
교수학습개발센터		65,490	
	선진화 방안 연구	3,200	
	Kit 연구교류회	18,000	
	Kit 학습플래너 제작	16,350	
	교수학습개발센터 운영비	27,940	
종합학사행정실		352,651	
	학부과운영지원사업	149,000	
	실험실습재료비	169,200	
	행정실 운영경비	34,451	
건축학부		14,400	
	금오건축전, 학술제	6,000	
	건축학교육 인증비(유지,심사)	2,000	
	건축학부 기타운영경비	6,400	
교양교직과정부		14,505	
	교양교직과정부 운영	14,505	
교수회		25,370	
	교수회 운영	25,370	
대학평의위원회		5,500	
	대학평의위원회 운영	5,500	
컴퓨터공학과		51,200	
	삼성전자SW사업	51,200	삼성전자 지원사업

□ 정부 재정 지원 사업 예산 반영 현황

(단위: 천원)

부서명	사 업 명	국책사업반영					대학 반영
		육성 사업	고교 정상화	LINC+	기타	소계	
계		459,940	18,100	185,800	106,750	770,590	1,790,312
대학원	대학원장학금	100,000	0	0	0	100,000	869,340
	대학원생 활동지원(논문지원 등)	33,900	0	0	0	33,900	33,300
교무과	교원 동·하계연수경비	0	0	25,400	0	25,400	5,000
	심폐소생술 특별교육 특강 등 강사료	3,200	0	0	0	3,200	0
학생처	지역사회문화공간문화프로그램 운영	23,450	0	0	0	23,450	0
	학생상담센터운영	3,480	0	0	0	3,480	13,372
기획협력처	국립대학 육성사업 추진(인건비 등)	47,730	0	0	0	47,730	0
	교육수요자 만족도 관리	30,000	0	0	0	30,000	0
사무국	직원교육프로그램운영	31,400	0	0	0	31,400	53,700
도서관	독서문화활성화 프로그램	7,000	0	0	0	7,000	14,400
	도서관 자료확충	0	0	0	106,750	106,750	801,200
취업지원본부	취업창업EXPO	0	0	30,000	0	30,000	0
	취업대비 1:1 맞춤컨설팅	0	0	25,000	0	25,000	0
	취업캠프	0	0	22,500	0	22,500	0
	대기업 취업대비 특별반	0	0	21,000	0	21,000	0
	대기업 직무적성검사 모의시험	0	0	16,000	0	16,000	0
	대기업 직무적성검사 학습DB	0	0	15,000	0	15,000	0
	기술자격증 학습DB	0	0	13,000	0	13,000	0
	취업종합가이드북 제작	0	0	9,900	0	9,900	0
	여대생 취업대비 특별반	0	0	8,000	0	8,000	0
정보전산원	정보시스템 업그레이드	40,000	0	0	0	40,000	0
교수학습개발센터	IT 역량 강화 프로그램	20,400	0	0	0	20,400	0
	강의녹화 전문가 컨설팅	8,600	0	0	0	8,600	0
	교수법 워크숍 및 특강	7,600	0	0	0	7,600	0
	동영상 강의 콘텐츠 제작	25,000	0	0	0	25,000	0
	학생 의사소통능력 향상 프로그램	32,800	0	0	0	32,800	0
	학생 창의력증진 프로그램	6,660	0	0	0	6,660	0
	학습공동체 운영	36,720	0	0	0	36,720	0
	학습법 특강	2,000	0	0	0	2,000	0
입학관리본부	必 & Feel 전공체험 프로그램	0	18,100	0	0	18,100	0

기타 참고사항

1. 국가지원금 연계 예산(2019년 예산편성)

□ 연계예산 상세내역

단위 천원

부서명	사업명	예산액		계	비고
		국고	자체		
교무처	시간강사료	1,880,000	435,075	2,315,075	국고 추정액 추산
총무과	공무원 인건비	23,943,651	3,300,000	27,243,651	
	교수보직수행경비	305,027	0	305,027	
	월정직책급	19,320	0	19,320	
	맞춤형복지비	271,656	90,000	361,656	
	무인경비시스템용역료	370,000	170,000	540,000	
	코러스분담금	53,031	93,984	147,015	
	건물보험료	20,000	4,000	24,000	
	시설장비유지비	11,429	138,800	150,229	
	특목재료비	50,000	0	50,000	
	자산취득비	40,000	455,300	495,300	
예비군연대	사회복무요원인건비	2,524	2,304	4,828	
시설안전과	공공요금 및 제세	900,000	141,430	1,041,430	
	BTL임차료	1,756,000	0	1,756,000	BTL회계 440,000천원
	건설비	9,923,700	309,700	10,233,400	
정보전산원	전산장비유지 보수	400,000	239,454	639,454	
	노후전산서버 교체 등	886,000	0	886,000	
계		40,832,338	5,380,047	46,212,385	

2. 장학금 지급 현황

□ 장학금 연도별 지급 현황

(단위: 천원)

연도	재학생수		장학금 지급액			재학생 1인당 장학금	비 고
	4월1일	10월1일	교외장학금	교내장학금	합계		
2015	6,946	6,300	13,661,786	3,788,128	17,449,914	2,634.7	
2016	6,440	5,897	12,678,765	3,525,758	16,204,523	2,626.8	
2017	6,142	5,755	12,258,156	3,392,563	15,650,719	2,630.8	
2018	5,916	5,668	11,784,678	3,285,000	15,069,678	2,601.8	예상값

[별첨]

중장기 발전계획 연계 주요사업 예산 내역

□ 주요사업 예산 반영 현황

(단위: 천원)

발전 목표	사업과제	예산액	비 고
계		11,769,221	
미래형 공학 교육 혁신	■ 융합/공유/개방형 교육사업	0	○ 국립대학 육성사업 추진
	■ 자율/탐구/연결형 교육사업	0	○ 국립대학 육성사업 추진
	■ 창의·인성·진로교육 강화	119,771	○ 취업교육 링크+ 분담(160,400) ○ 육성사업 분담(11,980)
	■ 미래형 공학교육을 위한 시스템 구축	10,000	○ 강의실 환경개선사업(10,000) ○ 교육수요자 만족도 조사 육성사업 분담(30,000)
	■ 교수학습법 미래화	65,490	○ 교수학습개발센터 ○ 육성사업 분담(177,980)
	■ 국제화 교육	69,400	○ 국제교류교육원 관련
	■ 공학교육 선도 협력 체제 구축	28,340	
미래 세대 참여형 연구	■ 학부연구생/대학원생 연구참여 지원	4,302,640	○ 장학금, 학술활동지원경비 등 ○ 육성사업 분담(174,000)
	■ 연구책임자 학술활동 지원	3,842,630	○ 교육연구지도비, 자료확충 등 ○ 자료확충 사업비 분담 (106,750)
	■ 대학원 활성화	41,070	○ 대학원 활성화, 운영비
	■ 연구소 기능 강화·확대로 대학원생 의 졸업 후 중간 진로 관리	36,000	○ 연구소 지원(학술, 운영)
	■ 연구지원 체계 강화	1,943,300	○ 연구비, 논문게재 경비 등 ○ 교원 워크숍 링크+ 분담(25,400)
산학 협력 고도화 선도	■ 현장밀착형 산학협력	0	○ 육성사업, 링크+ 사업 추진
	■ 공유형 산학협력	0	○ 육성사업, 링크+ 사업 추진
	■ 지역맞춤형 고급 인재 양성	0	○ 육성사업, 링크+ 사업 추진
	■ 산학협력 인프라 개방	0	○ 육성사업, 링크+ 사업 추진
	■ 지역 산학협력 메카화	0	○ 육성사업, 링크+ 사업 추진
	■ 스타트업 지원	0	○ 육성사업, 링크+ 사업 추진

2019년도 재정위원회 소위원회 심의 결과

I. 개 요

○ 심의안건 : 2019년도 대학회계 세입·세출예산 편성(안)

○ 심의일정 및 심의내용

개최일시	심의내용
‘19.1.21(월) 14:00~15:00	• 소위원회 심의일정 조율
‘19.1.22(화) 14:00~16:30	• 부서 예산심의(대학원, 교무처, 학생처, 기획협력처, 신문방송사)
‘19.1.23(수) 10:00~11:30	• 부서 예산심의(비서실, 사무국(총무과))
‘19.1.28(월) 11:00~15:30	• 2018년도 대학회계직원 봉급 책정(안) • 부서 예산심의(사무국(총무과), 시설안전과, 예비군연대), 산학협력단, 입학관리본부, 도서관, 취업지원본부, 정보전산원, 공동실험실습관
‘19.1.29(화) 12:00~16:30	• 부서 예산심의(국제교류교육원, 공학교육혁신센터, 교수학습개발센터, 건축학부, 종합학사행정실, 수입대체부서) • 소위원회 예산 최종 심사

○ 참석위원 : 전원 참석

※ 소위원회 위원명단 : 정인희 위원, 정시영 위원, 이용환 위원,
구정호 위원, 박준영 위원, 유태완 위원

II. 안건 심의

□ 2019학년도 대학회계 세입·세출 예산(안) 심의내역

○ 심의 결과

2019학년도 대학회계 세입·세출 예산은 국가지원금 38,952,338천원, 대학회계 일반예산 28,326,723천원, 수입대체예산 5,720,729천원 등 대학회계 총예산 72,999,790천원으로 예산 심의 조정 내역을 반영하여 2019학년도 세입·세출 예산(안)을 심의하였음.

○ 대학회계 예산(안) 심의 조정 내역

- 자체수입금 계정(일반예산)

(단위:천원)

부서/주요내용	심의내용					변동액																								
(사무국) 직책급 업무추진비 미반영 분	□ 사무국 예산 자체 증감 조정 ○ 5급 보조기관(과장) 직위 보유자 직책급 업무추진비 반영 - 5급 보직자 보전: 20천원*3명*12월 = 720천원 - 5급 보직자 : 100천원*4명*12월 = 4,800천원																													
	<table> <tr> <th colspan="2">과목명</th> <th>당초</th> <th>증감</th> <th>최종</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td>증조정</td> <td>직책급 업무추진비</td> <td>18,600</td> <td>5,520</td> <td>24,120</td> <td>19년 대학회계예산 편성지침 반영</td> </tr> </table>						과목명		당초	증감	최종	비고	증조정	직책급 업무추진비	18,600	5,520	24,120	19년 대학회계예산 편성지침 반영												
	과목명		당초	증감	최종	비고																								
	증조정	직책급 업무추진비	18,600	5,520	24,120	19년 대학회계예산 편성지침 반영																								
	○ 예산 단가 조정 - 교육부 코러스 대학분담금 추가조정 통보(1.24) - 향온향습기 전적금액 단가조정																													
	<table> <tr> <th colspan="2">과목명</th> <th>당초</th> <th>증감</th> <th>최종</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">감조정</td> <td>코러스사업 대학분담금</td> <td>97,223</td> <td>-3,239</td> <td>93,984</td> <td>교육부 공문 반영</td> </tr> <tr> <td>향온향습기 단가조정</td> <td>19,704</td> <td>-2,281</td> <td>17,423</td> <td>전적액 조정</td> </tr> <tr> <td colspan="2">계</td> <td>116,927</td> <td>-5,520</td> <td>111,407</td> <td></td> </tr> </table>						과목명		당초	증감	최종	비고	감조정	코러스사업 대학분담금	97,223	-3,239	93,984	교육부 공문 반영	향온향습기 단가조정	19,704	-2,281	17,423	전적액 조정	계		116,927	-5,520	111,407		
	과목명		당초	증감	최종	비고																								
	감조정	코러스사업 대학분담금	97,223	-3,239	93,984	교육부 공문 반영																								
		향온향습기 단가조정	19,704	-2,281	17,423	전적액 조정																								
	계		116,927	-5,520	111,407																									

○ 기타 예산관련 심의의견

부서명	주요내용	심의내용
	공통사항	○ 재정위원회 소위원회 예산 심의 관련 향후 운영 개선 요청 - 예산 심의 시 전년도 심의 사항 고지 후 당해연도 예산 심사를 할 수 있도록 진행 요청 - 예산 자료에 각 과목별 일련번호를 부여하여 효율적으로 예산 심의를 할 수 있도록 요청 - 대학회계에서 매칭하는 대응자금 관련 예산 심사 시 세부 산출예산 자료를 첨부하여 심사
대학원	대학원생 활동지원비	○ 대학원생 활동지원비의 효율성 있는 예산집행을 위하여 예산 내 집행 방향 검토 → 전공자격증 취득지원비, 대학원 학과별 자료구입비 지원금 등을 논문 게재료 지원금 추가 지급하는 등 효율성 확보
교무처	강사료	○ 강사법 실시 대비 전임교원 초과강의로 현실화 검토
	해외군사 문화탐방	○ 학군단 해외군사문화탐방 지원금 확대 논의 → 현황 파악 후 향후 추가경정예산 반영 검토
학생처	대구통학버스	○ 향후 버스 증감차시 학생들 의견 수렴 후 차량 유동성 검토
기획협력처	직장어린이집 설치	○ 타 대학 운영사례를 검토하여 운영의 효율성 당부
	광고선전비	○ 광고이미지 및 광고매체 효율화 제고 방안 검토
신문방송사	원고료	○ 신문 원고료 현실화 검토 ○ 신문사 블로그 운영 및 디지털 신문발간 등 웹관리 전환 검토
총무과	대학회계직 인건비	○ 대학회계직 직원 인건비 상승에 따른 대처 방안 검토
	직책수행경비	○ 직책을 맡은 주임교수에게 직책수행경비 지급 가능 여부 검토 → 교육부 교수보직수행 경비 최소 지급단위는 부속시설의 장 이상 직책에 대하여 지급 및 인정
	공통자산취득비	○ 교수 노후비품 교체 대상 및 시기에 대한 개선방안 필요 → 교원 비품 일괄적으로 교체 지양 → 가구 등 노후 비품 교체시기(10년→15년) 수정 검토 → 노후비품 교체 비용을 일부 절감하여 교수용 행정컴퓨터 구매 → 교육·실험용 컴퓨터 구매를 국책사업에 반영하여 집행 → 교육·실험용 컴퓨터 및 노후비품 교체 비용 절감분을 전액 교수용 행정컴퓨터 구매에 반영하여 교수용 행정컴퓨터 예산 확보 (1,500,000원*170대=255,000,000원 책정)

부서명	주요내용	심의내용

	업무용 수첩 제작	○ 일괄 제작 배부를 지양하며 교원의 경우 수요조사 후 실수요자에게 배부하도록 검토 → 총무과 하반기 실수요 조사 후 반영
	해오름연수원	○ 해오름연수원 운영의 수입 극대화 방안 모색 검토 → 연수원 사용료 차등(성수기, 비성수기) 징수로 연수원 사용료 현실화 방안 마련 중
	장애인 고용부담금	○ 시설운영직군 전환에 따른 추가 장애직원 수요 확인으로 예산절감 검토 → 추후 시설운영직군 장애인 직원 확인 후 특이사항 있을 경우 결과 보고
	기관 인사이동 직원 주거보조비	○ 직원 관사 이용 주거보조비 지원금에 대한 감사 대비 규정 검토 요청 → 「금오공과대학교 관사관리규정」의 기관 간 인사이동으로 인한 사용자의 경우 대부료 면제
시설 안전과	냉방관련	○ 향후 냉방 효율화 제고방안으로 대학재원으로 선풍기 구입 검토 의견
산학협력단	연구과제신청 장려금 등	○ 연구과제신청 장려금의 실효성 있는 지급 방안 검토 의견 ○ 영어논문 번역비 지원 검토 요청
	연구지원 대응사업비	○ 대학에 직접 도움이 될 수 있는 방향으로 예산 집행 요청
교수학습 개발센터	교원연수관련	○ 전임교원 교수법 참석 경비 효율적 지원 검토 → 신입교원 참석 범위 확대 등
국제교류 교육원	외국인초빙강사 주거보조비	○ 외국인 초빙강사 관리 관련 교무처 이관 검토 → 향후 해당 부서 간 업무 협의
생활관	학생수용관련	○ 공실률 발생에 따른 대책 방안 마련(4인실→2인실 확대 검토) ○ 생활관 시설보수비 이월(적립)비를 활용하여 생활관 각종 보수 시 수입 대체 자체재원 활용 요청

<제 3호 안건>

「금오공과대학교 대학회계직원 보수규정」 일부개정규정안

1. 개정사유

- 가 대학회계직원의 봉급 인상과 점진적 처우개선을 통한 고용안정 및 근무의욕 향상
- 나 년 최저임금제 시간당 원 월 원 시행에 따른 법률상 의무를 이행

2. 주요내용

- 가 년도 봉급 인상률 적용 인상
- 나. 대학회계일반직 조교 호봉표 신설 년차→ 년차
- 다 년도 최저임금제 시간당 원 월 원 가 시행됨에 따라 최저임금에 미치지 못하는 경우 봉급표 상에 최저임금 보전봉급 적용

3. 참고사항

- 가. 관계법령 : 「최저임금법」, 「금오공과대학교 재정·회계 운영규정」
- 나. 예산조치 : 예산반영
- 다. 합 의 : 노사협의회(2019.1.23.)
- 라. 기 타 : 해당없음

금오공과대학교 규정 제 호

금오공과대학교 대학회계직원 보수 규정 일부개정규정안

금오공과대학교 대학회계직원 보수 규정을 다음과 같이 개정한다.

별표 1부터 별표 6을 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규정은 2019년 3월 1일부터 시행한다.

개정 전 별표 1

대학회계직 봉급표 제 조 관련

월지금액 단위 원

호봉	행정·인쇄	미화
18	2,577,700	2,066,900
19	2,629,200	2,108,100
20	2,678,300	2,147,700
21	2,724,700	2,184,700
22	2,769,100	2,220,500
23	2,811,600	2,254,400
24	2,852,400	2,287,200
25	2,891,100	2,318,300
26	2,926,200	2,346,400
27	2,956,700	2,370,500
28	2,985,800	2,394,200
29	3,013,900	2,416,700
30	3,041,000	2,438,400
31	3,067,800	2,460,000

개정 후 별표 1

대학회계직 봉급표 제 조 관련

월지급액 단위 원

호봉	행정·인쇄	미화
18	2,624,100	2,104,200
19	2,676,600	2,146,100
20	2,726,600	2,186,400
21	2,773,800	2,224,100
22	2,819,000	2,260,500
23	2,862,300	2,295,000
24	2,903,800	2,328,400
25	2,943,200	2,360,100
26	2,978,900	2,388,700
27	3,010,000	2,413,200
28	3,039,600	2,437,300
29	3,068,200	2,460,300
30	3,095,800	2,482,300
31	3,123,100	2,504,300

개정 전 별표 2

대학회계일반직 봉급표 제 조 관련

월지금액 단위 원

연차	대 학 회 계 일 반 직 (행 정 · 조 리 · 미 화 등)	비 고
1	1,345,800	
2	1,412,000	
3	1,482,100	
4	1,556,300	
5	1,630,900	
6	1,688,800	
7	1,741,800	
8	1,790,300	
9	1,834,100	
10	1,873,700	
11	1,930,300	
12	1,986,300	
13	2,039,400	
14	2,091,000	
15	2,140,300	
16	2,189,500	
17	2,234,400	
18	2,276,500	
19	2,317,500	
20	2,356,200	
21	2,392,300	
22	2,426,600	
23	2,459,000	
24	2,489,700	
25	2,518,800	
26	2,544,100	
27	2,565,500	
28	2,585,800	
29	2,604,900	
30	2,623,200	

※ 조정봉급(월) = 1년차 : 228,000원, 2년차 : 175,800원, 3년차 : 119,700원, 4년차 : 59,500원 지급

개정 후 별표 2

대학회계일반직 봉급표 제 조 관련

월지금액 단위 원

연차	대 학 회 계 일 반 직 (행 정 · 조 리 · 미 화 등)	조정봉급반영
1	1,370,100	1,745,200
2	1,437,500	1,759,200
3	1,508,800	1,773,200
4	1,584,400	1,787,200
5	1,660,300	1,801,200
6	1,719,200	1,815,200
7	1,773,200	1,829,200
8	1,822,600	1,843,200
9	1,867,200	
10	1,907,500	
11	1,965,100	
12	2,022,100	
13	2,076,200	
14	2,128,700	
15	2,178,900	
16	2,229,000	
17	2,274,700	
18	2,317,500	
19	2,359,300	
20	2,398,700	
21	2,435,400	
22	2,470,300	
23	2,503,300	
24	2,534,600	
25	2,564,200	
26	2,589,900	
27	2,611,700	
28	2,632,400	
29	2,651,800	
30	2,670,500	

※ 조정봉급(월) = 1년차 : 375,100원 2년차 : 321,700원 3년차 : 264,400원 4년차 : 202,800원
5년차 : 140,900원 6년차 : 96,000원 7년차 : 56,000원 8년차 : 20,600원 지급

개정 전 별표 3

대학회계일반직 조교 봉급표 제 조 관련

월지금액 단위 원

연차	조 교	비고
1	1,503,400	
2	1,562,900	
3	1,621,100	
4	1,680,500	
5	1,738,800	
6	1,755,900	
7	1,773,200	
8	1,790,300	
9	1,834,100	
10	1,873,700	

※ 조정봉급(월) = 1년차 : 70,400원, 2년차 : 24,900원 지급

개정 후 별표 3

대학회계일반직 조교 봉급표 제 조 관련

월지급액 단위 원

연차	대 학 회 계 일 반 직 (조 교)	조정봉급반영
1	1,530,500	1,745,200
2	1,591,100	1,759,200
3	1,650,300	1,773,200
4	1,710,800	1,787,200
5	1,770,100	1,801,200
6	1,787,600	1,815,200
7	1,805,200	1,829,200
8	1,822,600	1,843,200
9	1,867,200	
10	1,907,500	
11	1,965,100	
12	2,022,100	
13	2,076,200	
14	2,128,700	
15	2,178,900	
16	2,229,000	
17	2,274,700	
18	2,317,500	
19	2,359,300	
20	2,398,700	
21	2,435,400	
22	2,470,300	
23	2,503,300	
24	2,534,600	
25	2,564,200	
26	2,589,900	
27	2,611,700	
28	2,632,400	
29	2,651,800	
30	2,670,500	

※ 조정봉급(월) = 1년차 : 214,700원, 2년차 : 168,100원, 3년차 : 122,900원, 4년차 : 76,400원
5년차 : 31,100원, 6년차 : 27,600원, 7년차 : 24,000원, 8년차 : 20,600원 지급

개정 전 별표 4

대학회계전문직 봉급표 제 조 관련

월지금액 단위 원

연차	대학회계전문직	비고
1	1,849,400	
2	1,898,600	
3	1,945,200	
4	1,991,600	
5	2,037,900	
6	2,083,900	
7	2,129,700	
8	2,176,600	
9	2,222,000	
10	2,279,900	
11	2,323,900	
12	2,367,600	
13	2,418,800	
14	2,468,600	
15	2,517,100	
16	2,566,500	
17	2,611,700	
18	2,655,100	
19	2,696,600	
20	2,735,900	
21	2,773,100	
22	2,808,000	
23	2,840,600	
24	2,870,800	
25	2,898,500	
26	2,923,400	
27	2,945,700	
28	2,965,200	
29	2,981,700	
30	2,995,700	

개정 후 별표 4

대학회계전문직 봉급표 제 조 관련

월지금액 단위 원

연차	대학회계전문직	비고
1	1,882,700	
2	1,932,800	
3	1,980,300	
4	2,027,500	
5	2,074,600	
6	2,121,500	
7	2,168,100	
8	2,215,800	
9	2,262,000	
10	2,321,000	
11	2,365,800	
12	2,410,300	
13	2,462,400	
14	2,513,100	
15	2,562,500	
16	2,612,700	
17	2,658,800	
18	2,702,900	
19	2,745,200	
20	2,785,200	
21	2,823,100	
22	2,858,600	
23	2,891,800	
24	2,922,500	
25	2,950,700	
26	2,976,100	
27	2,998,800	
28	3,018,600	
29	3,035,400	
30	3,049,700	

개정 전 별표 5

대학회계특수직 기준 연봉표 제 조 항 관련

단위 원

직무 구분	연봉액	비고
예비군연대장	30,780,000	

개정 후 별표 5

대학회계특수직 기준 연봉표 제 조 항 관련

단위 원

직무 구분	연봉액	비고
예비군연대장	31,334,000	

개정 전 별표 6

대학회계시설운영직 연봉표 제 조 항 관 련

단위 원

직무구분	연봉액	비고
일반청소(실내) 주차관리	18,816,000	
전문청소(실외) 조경	20,208,000	
청소관리(소장)	26,304,000	
일반시설관리(감시직)	19,171,000	
전문시설관리	24,492,000	

개정 후 별표 6

대학회계시설운영직 연봉표 제 조 항 관 련

단위 원

직무구분	연봉액	비고
일반청소(실내) 주차관리	19,154,700	
전문청소(실외) 조경	20,571,800	
청소관리(소장)	26,777,500	
일반시설관리	19,516,100	
전문시설관리	24,932,900	

※ 조정봉급(년) = 일반청소(실내)주차관리 : 766,800원, 전문청소(실외)조경 : 795,600원
일반시설관리 : 886,080원 지급

2019학년도 대학회계직원 봉급 책정(안)

I 추진방향

- 대학회계직원의 봉급 인상과 점진적 처우개선을 통한 고용안정 및 근무의욕 향상
- 년 최저임금제 시간당 원 월 원 시행에 따른 법률상 의무를 이행

II 대학회계직원 현황

☐ 봉급 적용대상 대학회계직원 정원기준 명

직렬	대학 회계직 행정 인쇄	대학 회계직 미화	대학회계 일반직 행정	대학회계 일반직 조교	대학회계 전문직	대학회계 특수직	대학회계 시설운영직	합계
인원								

III 2019학년도 주요 봉급 책정 사항

- ☐ 년도 봉급 인상률 적용 인상
 - 대학회계직원 명에 대한 년 봉급을 공무원 인상률에 준하여 전년대비 인상률을 적용
 - 인상률을 적용에 따른 직렬별 각종 수당 지급액 증액

☐ 년도 최저임금 차액 보전봉급 반영

- 년도 최저임금제 시간당 원 월 원 가 시행됨에 따라
최저임금에 미치지 못하는 경우 봉급표 상에 최저임금 보전봉급 적용

☐ 대학회계일반직 조교 호봉표 신설 년차→ 년차

- 대학회계일반직 조교 봉급표는 년차까지만 반영되어 있으나 년차 이상 인원 현재 명의 발생으로 년차까지 호봉표 신설

연차	당초 연차 일률 적용	개별 연차 반영	차액

☐ 대학회계시설운영직 명절휴가비 인상

- 년 정규직 전환에 따른 점진적 처우 개선 실현을 위하여 명절휴가비를 단계적으로 인상

년	년	년	년
원 명 회 원	원 명 회	원 명 회 원	타 직렬과 동일 기준 적용

IV 2019년 추가 소요 예산

□ 년 추가 소요예산 년 대비 정원 기준

○ 년 대비 호봉 및 기본급 인상분 천원 기본급 인상에 따른
수당 인상분 천원 등 전년대비 총 천원 추가소요 예정

(단위 : 천원)

구분(인원)	호봉 및 기본급인상(1.8%)			수당인상			2018년 총액 (A=a+a')	2019 총액 (B=b+b')	2019추가 소요액 (B-A)
	2018년 (a)	2019년 (b)	인상액 (b-a)	2018년 (a')	2019년 (b')	인상액 (b'-a')			
대학회계직 (8명)	227,314	233,824	6,510	123,382	125,343	1,961	350,696	359,167	8,471
일반직, 조교 (49명)	1,031,037	1,094,184	63,147	454,774	462,104	7,330	1,485,811	1,556,288	70,477
전문직 (25명)	673,435	699,079	25,644	267,600	272,105	4,505	941,035	971,184	30,149
특수직 (1명)	30,780	31,344	554	11,961	12,117	156	42,741	43,461	720
시설운영직 (47명)	916,430	966,203	49,773	195,078	215,467	20,389	1,111,508	1,181,670	70,162
소계(130명)	2,878,996	3,024,634	145,628	1,052,795	1,087,136	34,341	3,931,791	4,111,770	179,979

V 향후 추진 일정

○ 관련 규정 및 지침 개정 월 중

(인원단위 : 명, 금액단위 : 원)

직급	호봉	봉급액 (a)	2019년 최저임금(b)	보전봉급 (c=b-a+e)	최종 봉급액 (d=a+c)	호봉간 차액(e)	대상인원 (f)	보전봉급계 (c×f)
대학회계 일반직 (행정 등)	1	1,370,100	1,745,150	375,100	1,745,200		4	1,500,400
	2	1,437,500		321,700	1,759,200	14,000		
	3	1,508,800		264,400	1,773,200	14,000	1	264,400
	4	1,584,400		202,800	1,787,200	14,000	1	202,800
	5	1,660,300		140,900	1,801,200	14,000	2	281,800
	6	1,719,200		96,000	1,815,200	14,000	3	288,000
	7	1,773,200		56,000	1,829,200	14,000	3	168,000
	8	1,822,600		20,600	1,843,200	14,000	6	123,600
	소계							
대학회계 일반직 (조교)	1	1,530,500	1,745,150	214,700	1,745,200			
	2	1,591,100		168,100	1,759,200	14,000	1	168,100
	3	1,650,300		122,900	1,773,200	14,000		
	4	1,710,800		76,400	1,787,200	14,000	2	152,800
	5	1,770,100		31,100	1,801,200	14,000	1	31,100
	6	1,787,600		27,600	1,815,200	14,000	4	110,400
	7	1,805,200		24,000	1,829,200	14,000	2	48,000
	8	1,822,600		20,600	1,843,200	14,000		
	소계							
총계								3,339,400

(금액단위 : 원, 인원 : 명)

직급	직무	월봉급액 (a)	직급 보조비	2019년 최저임금(b)	보전봉급 (c=b-a+e)	최종 봉급액 (d=a+c)	직무간 차액](e)	대상 인원(f)	보전봉급계 (c×f)
대 학 회 계 시 설 운 영 직	일반 청소,주차	1,596,300	85,000	1,745,150	63,900	1,745,200		33	2,108,700
	전문 청소,조경	1,714,400	85,000		66,300	1,865,700	66,300	9	596,700
	청소관리 (소장)	2,231,500	85,000			2,316,500			
	일반 시설관리	1,626,400	85,000		73,840	1,785,240	40,000	2	147,680
	전문 시설관리	2,077,800	85,000			2,162,800			
	총계								

[붙임]

대학회계직 행정 인채 봉급표

월 지급액 단위 원

호봉	대학회계직(행정·인채)				
	2018년	2019년	인상액	인상율(%)	비고
18	2,577,700	2,624,100	46,400	1.8	
19	2,629,200	2,676,600	47,400		
20	2,678,300	2,726,600	48,300		
21	2,724,700	2,773,800	49,100		
22	2,769,100	2,819,000	49,900		
23	2,811,600	2,862,300	50,700		
24	2,852,400	2,903,800	51,400		
25	2,891,100	2,943,200	52,100		
26	2,926,200	2,978,900	52,700		
27	2,956,700	3,010,000	53,300		
28	2,985,800	3,039,600	53,800		
29	3,013,900	3,068,200	54,300		
30	3,041,000	3,095,800	54,800		
31	3,067,800	3,123,100	55,300		

대학회계직 미화 봉급표

월 지급액 단위 원

호봉	대학회계직(미화)				
	2018년	2019년	인상액	인상율(%)	비고
18	2,066,900	2,104,200	37,300	1.8	
19	2,108,100	2,146,100	38,000		
20	2,147,700	2,186,400	38,700		
21	2,184,700	2,224,100	39,400		
22	2,220,500	2,260,500	40,000		
23	2,254,400	2,295,000	40,600		
24	2,287,200	2,328,400	41,200		
25	2,318,300	2,360,100	41,800		
26	2,346,400	2,388,700	42,300		
27	2,370,500	2,413,200	42,700		
28	2,394,200	2,437,300	43,100		
29	2,416,700	2,460,300	43,600		
30	2,438,400	2,482,300	43,900		
31	2,460,000	2,504,300	44,300		

대학회계일반직 행정 미화 조리 등 봉급표

월 지급액 단위 원

연차	대학회계일반직(행정·미화·조리 등)				
	2018년	2019년	인상액	인상율(%)	비고
1	1,345,800	1,370,100	24,300	1.8	
2	1,412,000	1,437,500	25,500		
3	1,482,100	1,508,800	26,700		
4	1,556,300	1,584,400	28,100		
5	1,630,900	1,660,300	29,400		
6	1,688,800	1,719,200	30,400		
7	1,741,800	1,773,200	31,400		
8	1,790,300	1,822,600	32,300		
9	1,834,100	1,867,200	33,100		
10	1,873,700	1,907,500	33,800		
11	1,930,300	1,965,100	34,800		
12	1,986,300	2,022,100	35,800		
13	2,039,400	2,076,200	36,800		
14	2,091,000	2,128,700	37,700		
15	2,140,300	2,178,900	38,600		
16	2,189,500	2,229,000	39,500		
17	2,234,400	2,274,700	40,300		
18	2,276,500	2,317,500	41,000		
19	2,317,500	2,359,300	41,800		
20	2,356,200	2,398,700	42,500		
21	2,392,300	2,435,400	43,100		
22	2,426,600	2,470,300	43,700		
23	2,459,000	2,503,300	44,300		
24	2,489,700	2,534,600	44,900		
25	2,518,800	2,564,200	45,400		
26	2,544,100	2,589,900	45,800		
27	2,565,500	2,611,700	46,200		
28	2,585,800	2,632,400	46,600		
29	2,604,900	2,651,800	46,900		
30	2,623,200	2,670,500	47,300		

※ 조정봉급(월) = 1년차 : 375,100원 2년차 : 321,700원 3년차 : 264,400원 4년차 : 202,800원

5년차 : 140,900원 6년차 : 96,000원 7년차 : 56,000원 8년차 : 20,600원 지급

대학회계일반직 조교 봉급표

월 지급액 단위 원

연차	대학회계일반직(조교)				
	2018년	2019년	인상액	인상율(%)	비고
1	1,503,400	1,530,500	27,100	1.8	
2	1,562,900	1,591,100	28,200		
3	1,621,100	1,650,300	29,200		
4	1,680,500	1,710,800	30,300		
5	1,738,800	1,770,100	31,300		
6	1,755,900	1,787,600	31,700		
7	1,773,200	1,805,200	32,000		
8	1,790,300	1,822,600	32,300		
9	1,834,100	1,867,200	33,100		
10	1,873,700	1,907,500	33,800		
11		1,965,100			
12		2,022,100			
13		2,076,200			
14		2,128,700			
15		2,178,900			
16		2,229,000			
17		2,274,700			
18		2,317,500			
19		2,359,300			
20		2,398,700			
21		2,435,400			
22		2,470,300			
23		2,503,300			
24		2,534,600			
25		2,564,200			
26		2,589,900			
27		2,611,700			
28		2,632,400			
29		2,651,800			
30		2,670,500			

※ 조정봉급(월) = 1년차 : 214,700원, 2년차 : 168,100원, 3년차 : 122,900원, 4년차 : 76,400원
 5년차 : 31,100원, 6년차 : 27,600원, 7년차 : 24,000원, 8년차 : 20,600원 지급

대학회계전문직 봉급표

월 지급액 단위 원

연차	대학회계전문직				
	2018년	2019년	인상액	인상율(%)	비고
1	1,849,400	1,882,700	33,300	1.8	
2	1,898,600	1,932,800	34,200		
3	1,945,200	1,980,300	35,100		
4	1,991,600	2,027,500	35,900		
5	2,037,900	2,074,600	36,700		
6	2,083,900	2,121,500	37,600		
7	2,129,700	2,168,100	38,400		
8	2,176,600	2,215,800	39,200		
9	2,222,000	2,262,000	40,000		
10	2,279,900	2,321,000	41,100		
11	2,323,900	2,365,800	41,900		
12	2,367,600	2,410,300	42,700		
13	2,418,800	2,462,400	43,600		
14	2,468,600	2,513,100	44,500		
15	2,517,100	2,562,500	45,400		
16	2,566,500	2,612,700	46,200		
17	2,611,700	2,658,800	47,100		
18	2,655,100	2,702,900	47,800		
19	2,696,600	2,745,200	48,600		
20	2,735,900	2,785,200	49,300		
21	2,773,100	2,823,100	50,000		
22	2,808,000	2,858,600	50,600		
23	2,840,600	2,891,800	51,200		
24	2,870,800	2,922,500	51,700		
25	2,898,500	2,950,700	52,200		
26	2,923,400	2,976,100	52,700		
27	2,945,700	2,998,800	53,100		
28	2,965,200	3,018,600	53,400		
29	2,981,700	3,035,400	53,700		
30	2,995,700	3,049,700	54,000		

대학회계특수직 봉급표

월 지급액 단위 원

적용연도	2018년도	2019년도	인상률(%)
예비군연대장	2,565,000	2,611,200	1.8

대학회계시설운영직 연봉표 제 조 항 관 련

연 지급액 단위 원

직무 구분	연봉액		인상률(%)
	2018	2019	
일반청소(실내) 주차관리	18,816,000	19,154,700	1.8
전문청소(실외) 조경	20,208,000	20,571,800	
청소관리(소장)	26,304,000	26,777,500	
일반시설관리(감시직)	19,171,000	19,516,100	
전문시설관리	24,492,000	24,932,900	

※ 조정봉급(년) = 일반청소(실내)주차관리 : 766,800원, 전문청소(실외)조경 : 795,600원
일반시설관리(감시직) : 886,080원 지급

<제4호 안건>

**2018학년도 제2차
대학회계 세입·세출 추가경정예산[안]**

금 오 공 과 대 학 교
[총 무 과]

2018년도 제2차

대학회계 추가경정예산 편성안

추가경정예산안 총괄

추경 성립 전 예산 편성 분 세입 세출 예산에 반영

추가경정예산안 규모

□ 추경예산 총괄내역

(단위:천 원)

예산액			비 고
*당초 (A)	2차 추경 후 (B)	증감액 (B-A)	
73,144,711	83,753,288	10,608,577	☐ 총증감액: 10,608,577천원 ☐ 성립 전 예산(28차~31차): 10,608,577천원

□ 추가경정예산 세입 증감내역

(단위:천 원)

재원	예산과목(항)	예산		증감 (B-A)	비고
		당초(A)	추경 후(B)		
계		73,144,711	83,753,288	10,608,577	
일반재원	소계	30,042,512	30,042,512	0	
	교육활동수입	23,262,684	23,262,684	0	변동 없음
	기타수입	180,000	180,000	0	변동 없음
	다른 회계로부터의 전입금	1,848,000	1,848,000	0	변동 없음
	사용료 및 수수료 수입	806,000	806,000	0	변동 없음
	순세계잉여금	3,894,828	3,894,828	0	변동 없음
	이자수입	50,000	50,000	0	변동 없음
	자산매각수입	1,000	1,000	0	변동 없음
국가지원금		32,872,669	43,340,349	10,467,680	19년 국고지원금(1,2월분)
수입대체경비		5,238,620	5,238,620	0	변동 없음
지원금(보조금)		4,990,910	5,131,807	140,897	-특성화사업비(138,893천원) -교양컨설팅 인센티브(2,000천원) -고교교육기여대학 계수조정(4천원)

추가경정예산 요구내역

□ 추가경정예산 요구 사업

○ 추경 성립 전 예산 편성 내역

(단위:천원)

차수	사업명	금액	비고
28	국가지원금 1,2월 분	10,287,680	국가지원금
29	교양교육 컨설팅 우수대학 지원금, 국가지원금, 특성화사업, LINC+사업 예산조정	320,893	지원금, 국가지원금
30	국립대학 육성사업, 혁신지원사업 이월금 예산조정	0	예산조정
31	고교교육기여대학 지원사업 예산조정	4	예산 및 계수조정
계		10,608,577	

○ 추경 성립 전 예산 요구 내역 : [별첨] 자료 참조

[별 첨]

2018년도 제28차 대학회계 성립 전 예산 편성 내역

□ 부서명: 사무국(국가지원금)

세입예산

단위 천원

사업명	과 목		당초	최종	증 감	
	항	목			요구액	내 역
국 가 지원금	중앙정부 이전수입	인건비	18,345,889	23,397,889	5,052,000	○ 법 제4조에 따른 인건비 : 5,052,000,000원*1식=
		경상적경비	6,547,953	7,161,633	613,680	○ 법 제4조에 따른 경상적경비 : 613,680,000원*1식=
		시설확충비	7,978,827	12,600,827	4,622,000	○ 법 제4조에 따른 시설확충비 : 4,622,000,000원*1식=
	계		32,872,669	43,160,349	10,287,680	

세출예산

단위 천원

세부 사업	과목		당초	최종	증액내역	
	목	세목			요구액	산출내역
계			32,872,669	43,160,349	10,287,680	
교무학사운영			50,000	50,000	-	
	210	운영비	50,000	50,000	-	
		210-10 재료비	50,000	50,000	-	○ 변동 없음
교육공무원인건비			14,058,898	18,110,898	4,052,000	
	110	인건비	13,804,321	17,804,321	4,000,000	
		110-01 보수	13,804,321	17,804,321	4,000,000	○ 교육공무원 인건비(1,2월분) : 2,000,000,000원*2월=
	240	직무수행경비	254,577	306,577	52,000	
		240-01 교수보직경비	254,577	306,577	52,000	○ 교수보직수행경비(1,2월분) : 26,000,000원*2월=
비전임교원인건비			1,845,424	1,845,424	-	
	110	인건비	1,845,424	1,845,424	-	
		110-03 상용임금	1,845,424	1,845,424	-	○ 변동 없음
일반직공무원등인건비			4,286,991	5,286,991	1,000,000	
	110	인건비	4,286,991	5,286,991	1,000,000	
		110-01 보수	4,192,181	5,192,181	1,000,000	○ 일반직공무원 인건비(1,2월분) : 500,000,000원*2월=
		110-05 연가보상비	94,810	94,810	-	○ 변동 없음
사회복무요원운영			7,608	8,608	1,000	
	110	인건비	7,194	7,894	700	

세부 사업	과목		당초	최종	증액내역	
	목	세목			요구액	산출내역
		110-03 상용임금	7,194	7,894	700	○ 복무요원 봉급(1,2월분) : 350,000원*2월=
	210	운영비	414	714	300	
		210-03 피복비	414	414	-	○ 변동 없음
		210-04 급식비	-	300	300	○ 복무요원 급식비(1,2월분) : 150,000원*2월=
국고시설확충비			7,978,827	12,600,827	4,622,000	
	210	운영비	1,759,000	1,759,000	-	
		210-07 임차료	1,759,000	1,759,000	-	○ 변동 없음
	310	보전금	19,200	19,200	-	
		310-04 장학금	19,200	19,200	-	○ 변동 없음
	420	건설비	6,200,627	10,822,627	4,622,000	
		420-04 감리비	23,000	95,000	72,000	○ 감리비: 72,000,000원*1식=
		420-03 공사비	6,092,127	10,592,127	4,500,000	○ 공사비: 3,500,000,000원*1식=
		420-01 기본조사설계비	63,000	103,000	40,000	○ 설계비: 40,000,000원*1식=
		420-05 시설부대비	22,500	32,500	10,000	○ 시설부대비: 10,000,000원*1식=
실험실습기자재확충			1,816,226	2,316,226	500,000	
	420	건설비	19,000	19,000	-	
		420-03 공사비	19,000	19,000	-	○ 변동 없음
	430	유형자산	1,797,226	2,297,226	500,000	
		430-01 자산취득비	1,797,226	2,297,226	500,000	○ 실험실습기자재: 500,000,000원*1식=
기관공통운영			2,828,695	2,941,375	112,680	
	210	운영비	2,005,285	2,115,285	110,000	
		210-02 공공요금및제세	783,220	783,220	-	○ 변동 없음
		210-13 관리용역비	1,024,674	1,024,674	-	○ 변동 없음
		210-11 복리후생비	172,708	282,708	110,000	○ 맞춤형복지비: 110,000,000원*1식=
		210-09 시설장비유지비	24,683	24,683	-	○ 변동 없음
	240	직무수행경비	16,100	18,780	2,680	
		240-02 직책수행경비	16,100	18,780	2,680	○ 월정직책급(1,2월분): 1,340,000원*2월=
	320	민간이전	7,310	7,310	-	
		330-03 기타직부담금	7,310	7,310	-	○ 변동 없음
	430	유형자산	800,000	800,000	-	
		430-01 자산취득비	800,000	800,000	-	○ 변동 없음

추경 성립 전 예산 편성 사유

년도 국가지원금 배정확정에 따라 당해연도 회계 세입·세출 예산에 반영하여 편성하고자 함

월 국가지원금 집행 분을 대학

2018년도 제29차 대학회계 성립 전 예산 증액편성 내역

□ 부 서: 교무처(교양교육 컨설팅 우수개선 대학 지원금), 사무국(국가지원금),
공학교육혁신센터(특성화사업비), LINCplus사업단(LINCplus사업 대학사업비)

1. 세입예산

(단위: 천원)

부서명	과목		당초	최종 (증감후)	증감액	증 감 산출 내역
	목	세목				
계			44,769,478	45,090,371	320,893	
교무처	지원금	지원금	0	2,000	2,000	○ 교양교육 컨설팅 우수개선 대학 지원금 지원처 한국대학교육협의회
	계		0	2,000	2,000	
사무국	중앙정 부이전 수입	인건비	23,397,889	23,397,889	0	○ 변동 없음
		경상적경비	7,161,633	7,341,633	180,000	○ 법 제4조에 따른 경상적경비 : 180,000,000원*1식=
		시설확충비	12,600,827	12,600,827	0	○ 변동 없음
	계		43,160,349	30,741,522	180,000	
공학교 육혁신 센터 (특성화 사업)	순세계 잉여금	자체세계 잉여금 (지원금)	16,504	16,504	0	○ 변동 없음
			28,099	28,099	0	○ 변동 없음
			11,834	11,834	0	○ 변동 없음
			20,697	20,697	0	○ 변동 없음
	소계		77,134	77,134	0	
	지원금	지원금	338,388	380,056	41,668	○ 대학특성화 사업 대학부문 차 사업비 원 식
			475,202	537,497	62,295	○ 융합형 프로 메카트로닉스 인력 양성 사업단 차 사업비 원 식
			176,100	176,100	0	○ 변동 없음
			314,370	349,300	34,930	○ 첨단소재부품자기주도형창의교육사업 차 사업비 원 식
	소계		1,304,060	1,442,953	138,893	
	계		1,381,194	1,520,087	138,893	
LINC+ 사업단	순세계 잉여금	자체순세 계 잉여금	129,995	129,995	0	○ 사업 대학사업비 내 자체 예산 변경
	그 밖의 지원금	민간기업 등 지원금	97,940	97,940	0	
	계		227,935	227,935	0	

2. 세출예산

가. 부서명(사업명): 교무처(교양교육 컨설팅 우수개선대학 지원금)

(단위:천원)

과목		당초	최종	세부내역	
목	세목			요구액	산출 내역
운영비	일반수용비	0	1,550	1,550	○ 교양교직원 관련 소모품 구입 등: 1,550,000원*1식=
업무추진비	사업추진비	0	450	450	○ 교양교직원 관련 간담회비 등: 450,000원*1식=
계		0	2,000	2,000	

나. 부서명(사업명): 사무국(국가지원금)

(단위:천원)

세부 사업	과목		당초	최종	증액내역	
	목	세목			요구액	산출내역
계			43,160,349	43,340,349	180,000	
교무학사운영			50,000	50,000	0	
	210 운영비		50,000	50,000	0	
		210-10 재료비	50,000	50,000	0	○ 변동 없음
교육공무원인건비			18,110,898	18,110,898	0	
	110 인건비		17,804,321	17,804,321	0	
		110-01 보수	17,804,321	17,804,321	0	○ 변동 없음
	240 직무수행경비		306,577	306,577	0	
		240-01 교수보직경비	306,577	306,577	0	○ 변동 없음
비전임교원인건비			1,845,424	1,845,424	0	
	110 인건비		1,845,424	1,845,424	0	
		110-03 상용임금	1,845,424	1,845,424	0	○ 변동 없음
일반직공무원등인건비			5,286,991	5,286,991	0	
	110 인건비		5,286,991	5,286,991	0	
		110-01 보수	5,192,181	5,192,181	0	○ 변동 없음
		110-05 연가보상비	94,810	94,810	0	○ 변동 없음
사회복무요원운영			8,608	8,608	0	
	110 인건비		7,894	7,894	0	
		110-03 상용임금	7,894	7,894	0	○ 변동 없음
	210 운영비		714	714	0	
		210-03 피복비	414	414	0	○ 변동 없음
		210-04 급식비	300	300	0	○ 변동 없음
국고시설확충비			12,600,827	12,600,827	0	
	210 운영비		1,759,000	1,759,000	0	
		210-07 임차료	1,759,000	1,759,000	0	○ 변동 없음
	310 보전금		19,200	19,200	0	
		310-04 장학금	19,200	19,200	0	○ 변동 없음
	420 건설비		10,822,627	10,822,627	0	
		420-04 감리비	95,000	95,000	0	○ 변동 없음
		420-03 공사비	10,592,127	10,592,127	0	○ 변동 없음
		420-01 기본조사설계비	103,000	103,000	0	○ 변동 없음

세부 사업	과목		당초	최종	증액내역	
	목	세목			요구액	산출내역
		420-05 시설부대비	32,500	32,500	0	○ 변동 없음
실험실습기자재확충			2,316,226	2,316,226	0	
	420	건설비	19,000	19,000	0	
		420-03 공사비	19,000	19,000	0	○ 변동 없음
	430	유형자산	2,297,226	2,297,226	0	
		430-01 자산취득비	2,297,226	2,297,226	0	○ 변동 없음
기관공통운영			2,941,375	3,121,375	180,000	
	210	운영비	2,115,285	2,295,285	180,000	
		210-02 공공요금및제세	783,220	783,220	0	○ 변동 없음
		210-13 관리용역비	1,024,674	1,184,674	160,000	○ 전산용역비(80,000천원), 무인경비용역료(80,000천원) 반영
		210-11 복리후생비	282,708	302,708	20,000	○ 공무원 맞춤형복지비 추가: 20,000,000원
		210-09 시설장비유지비	24,683	24,683	0	○ 변동 없음
	240	직무수행경비	18,780	18,780	0	
		240-02 직책수행경비	18,780	18,780	0	○ 변동 없음
	320	민간이전	7,310	7,310	0	
		330-03 기타직부담금	7,310	7,310	0	○ 변동 없음
	430	유형자산	800,000	800,000	0	
		430-01 자산취득비	800,000	800,000	0	○ 변동 없음

다-1. 부서명(사업명): 공학교육혁신센터(특성화사업-대학부분)

(단위:천원)

사업명	과목		당초	최종	세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
대학특성화사업(CK-1)	인건비	상용임금	93,550	104,152	10,602	- 특성화사업 계약직원 인건비 - 행정직원 인건비(3명,12개월): 91,550,000원*1식 - 행정직원 퇴직금: 12,602,000원*1식
	운영비	일반수용비	4200	4,924	724	- 소모품, 비품 구매 - 다과 및 행정문구류 구매: 220,000원*10회 - 정수기 렌탈료(12개월분): 1,012,940원*1식 - 기타 사무용 소모품 구매: 1,711,034원 *1식
		특근매식비	584	584	0	특근매식비(3명,12개월): 584,000원*1식
	운영비	복리후생비	644	644	0	맞춤형복지비: 644,000원*1식
	운영비	관리용역비	0	0	0	
	여비	국내여비	2,500	2,300	-200	- 관내출장비: 50,000원*10회 - 관외출장비: 1,800,000원*1식
	업무추진비	사업추진비	142,304	168,968	26,664	- 사업추진비 - 회의비: 267,800원*1회*10개월 - 프로그램 운영비: 166,290,000원*1식
	보전금	장학금	60,000	59,800	-200	- 장학금 - 연구실레지던트 장학금 : 200,000원*59명*5개월+200,000원*1명*4개월=
	민간이전	상용직부담금	8,560	8,560	0	4대보험 기관부담금(3명,12개월): 8,560,000원*1식
	유형자산	자산취득비	42,550	46,628	4,078	- 파티션 구매: 2,200,000원*1식 - 도서관컴퓨터 구매: 20,000,000원*1식 - 기자재구매: 24,427,630원*1식
계			354,892	396,560	41,668	

다-2. 부서명(사업명): 공학교육혁신센터(융합형프로메카트로닉스 인력양성사업단)

(단위:천원)

사업명	과목		당초	최종	세부 내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
대학특성화사업(CK-1)	인건비	상용임금	97,444	99,310	1,866	- 특성화사업 행정직원 인건비 및 성과 인센티브 - 행정직원 인건비 : 94,310,000원*1년 - 참여교수 성과 인센티브 : 1,000,000원*5명
		일용임금	6,400	6,800	400	- 프로그램 보조인력 인건비 - 대학원생 및 보조인력 (인건비) : 200,000원*8명 - 사제동행 기술지원 보조인력(인건비) : 600,000원*7명 - 실험장치제작 기술지도요원(인건비) : 500,000원*2명
		연가보상비	0	900	900	- 연가보상비 - 행정직원 연가보상비 : 900,000원*1명
	운영비	일반수용비	12,400	9,658	-2,742	- 사업관리 및 운영경비 - 소모품, 비품 및 다과비 : 603,000원*4회 - 홍보용품 제작비 : 1,946,000원*1건 - 특강강사료 및 자문료 : 265,000원*20회
		특근	432	42	-390	특근매식비

사업명	과목		당초	최종	세부 내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
		매식비				- 매식비 : 6,000원*7회
		시설장비 유지비	10,704	9,799	-905	○ 개방형 실험실 장비 수리 - 실험실 장비 부품 및 수리비 : 872,200원*5회 - 공학S/W(CATIA) 라이선스 계약 : 3,018,000원*1건 - 실험장비 이전설치 작업비 : 2,420,000원*1회
		재료비	64,760	67,431	2,671	○ 재료비 지원 - 설계교과목 재료비 : 3,880,000원*2학기 - 개방형 실험실 재료비 : 5,394,200원*5회 - 메카트로닉스 실험장치 개발 재료비 : 10,900,000원*3건
		복리 후생비	1,200	828	-372	○ 맞춤형 복지비 - 맞춤형 복지비 : 276,000원*3명
		일반 용역비	8,000	8,000	0	○ 설문조사 경비 - 산업체 및 졸업생 설문조사경비: 8,000,000원*1회
		관리 용역비	1,400	1,400	0	○ 홈페이지 유지보수 - 사업단 홈페이지 유지보수비 : 140,000원*10월
	여비	국내여비	800	600	-200	○ 국내여비 - 여비 : 100,000원*6명
	업무추진비	사업 추진비	159,183	149,313	-9,870	○ 프로그램 운영비 - 경진대회참가지원 : 1,637,500원*20팀 - 생생현장교육 : 376,381원*10회 - 공학S/W 집중강좌 : 8,834,250원*4회 - 전시회 참가 : 1,745,500원*2회 - 해외어학 집중코스 : 2,500,000원*6명 - 교내어학 강좌 : 7,863,500원*2분반 - 내부평가회 : 400,000원*1회 - 전공체험·과학경진대회, 메카트로닉스 콘서트 : 30,875,000원*1회 - 운영회의비 : 2,983,720원*1년 - 특성화 콘텐츠 개발 및 운영비 : 3,000,000원*3회
	보전금	장학금	60,900	60,560	-340	○ 장학금 - 개방형실험실 및 행정실 근로장학금 : 970,000원*10개월 - 학습지원튜터 장학금 : 450,000원*37명 - 사제동행 근로장학금 : 490,000원*50명 - 실험장치개발 근로장학금 : 500,000원*10명 - 메카트로닉스 우수인재상 장학금 : 500,000원*10명
	민간이전	상용직 부담금	7,920	7,920	0	○ 4대보험 기관부담금 - 220,000원*3명*12개월
	건설비	공사비	0	1,600	1,600	○ 공사비 - 강의실 공사비 : 1,600,000원*1회
	유형자산	자산 취득비	71,758	141,435	69,677	○ 실험실습장비 구입 - 실험실습교과목 활용장비 구입 : 4,301,250원*16대 - 전산 실습용 교육 장비 구입 : 1,115,000원*61대 - 강의실 및 실험실 비품 구입 : 2,300,000원*2대
계			503,301	565,596	62,295	

다-3. 부서명(사업명): 공학교육혁신센터(융합형프로메카트로닉스 인력양성사업단-우수학과)

(단위:천 원)

사업명	과목		당초	최종	세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
대학특성화사업(CK-1)	인건비	일용임금	0	0	0	○ 인건비
	운영비	일반수용비	8,383	5,277	-3,106	○ 사업관리 및 운영경비 - 소모품구입 : 212,500원*10회 - 홍보용품, 브로슈어 제작(유) : 1,254,000원*1회 - 유인물 및 자료 인쇄 제본 : 1,898,000원*1회
	여비	국내여비	200	0	-200	○ 국내여비 - 국내출장비(우수학과 관련) : 0원
	업무추진비	사업추진비	163,351	149,760	-13,591	○ 프로그램 운영비 - 학부생 학술활동지원 : 571,000원*10회 - 해외우수대학체험(인턴, 견학) : 3,536,400원*20명 - 해외생생현장탐방 : 26,600,000원*1회 - 국제메카트로닉스 심포지엄 : 750,000원*1회 - 국제학술대회 참가지원 : 10,452,000원*1회 - 동계방학 특성화집중교육캠프(유) : 10,698,000원*2회 - 메카트로닉스 우수대학체험(유) : 6,000,000원*1회 - 운영회의비 : 46,000원*10회 - 국제화워크숍 경비 : 3,832,000원*2회
	보전금	장학금	16,000	16,000	0	○ 장학금 - 우수외국인 유학생 장학금 : 2,000,000원*8명
	유형자산	자산취득비	0	16,897	16,897	○ 실험실습장비 및 비품 구입 - 실험실습장비 구입비 : 4,017,000원*1대 - 전산실습기자재구입비 : 12,880,000원*1실
계			187,934	187,934	0	

다-4. 부서명(사업명): 공학교육혁신센터(첨단소재부품 자기주도형 창의교육사업)

(단위:천 원)

사업명	과목		당초	최종	세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
대학특성화사업(CK-1)	인건비	상용임금	65,380	71,180	5,800	○ 보수 - 직원인건비 2,858,000원*12개월*2명 ○ 비전임(초빙)교원 강의료 - 비전임(초빙)교원 강의료 86,000원*2시수*15주
	운영비	일반수용비	7,115	7,047	-68	○ 일반수용비 - 사업단 소모품 및 수수료 3,221,390원*1년 ○ 자문위원회 - 외부위원수당 100,000원*2명 ○ 특성화특강 - 특강강사료 362,500원*10회
		특근매식비	200	42	-158	○ 특근매식비 - 특근매식비 21,000원*2명
		시설장비유지비	143	143	0	○ 실험실 기자재 수선비 - 실험실 기자재 수선비 :143,000원*1회

사업명	과목		당초	최종	세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
		재료비	0	11,000	11,000	○ 실험실 기자재 소모품 - 미니SEM 텅스텐필라멘트 6,400,000원 - 금속 폴리싱 소모품 4,600,000원
		복리 후생비	1,440	1,226	-214	○ 복리후생비 - 맞춤형복지비 1,225,810원*1식
		일반 용역비	15,056	15,056	0	○ 비교과프로그램 - 비교과프로그램(에듀트레이닝, 단기집중교육 등) 15,056,000원
	여비	국내여비	1,000	707	-293	○ 국내여비 - 출장비 70,680원*2명*5회
	업무추진비	사업추진비	99,099	89,256	-9,843	○ 교육과정개발운영비 - 비교과프로그램 68,632,320원 가. 학습공동체 21,993,410원/30팀 나. 특성화특강 행사경비 108,000원*10회 다. 글로벌실무에듀트레이닝 2,880,730원 라. 창의피움 프로젝트 30,302,810원/39팀 마. 특성화단기집중교육(실무) 8,869,000원 바. 환류형교육개선시스템 워크샵 3,000,000원 사. 전시회방문 506,370원*1회 - 기업밀착프로그램 가. 신소재특성화 워킹그룹 1,026,100원 나. 신소재엔지니어링페어 15,370,270원*1회 ○ 회의비 - 특성화 운영위원회 회의비 157,870원*25회 ○ 홍보비 - 학생홍보활동 280,800원*1회
	연구용역비	업무용역비	7,000	7,000	0	○ 융합창의교과목개발 4,000,000원*1명 ○ 실무특성화교과목개발 3,000,000원*1명
	보전금	장학금	44,704	44,836	132	○ 특성화장학금 - 자기주도학습공동체 우수학생 인센티브 200,000원*30명 - 경진대회인센티브 200,000원/평균*40명 - 랩챌린저 장학금 27,400,000원 - 근로학생 인건비 156,180원*2명*11개월
	민간이전	상용직 부담금	5,930	6,630	700	○ 법정부담금 - 직원 법정부담금: 276,250원*12개월*2명
	건설비	공사비	0	0	0	
	유형자산	자산 취득비	88,000	115,874	27,874	○ 실험실습기자재구입 - XRD구매 88,000,000원*1식 - XRD 부속품 11,000,000원*1식 - 미니박스 로 1,000,000원*10식 - 컴퓨터 구매 1,000,000원*5대 ○ 자산구매 - CCTV구매 937,000원*2대
계			335,067	369,997	34,930	

라. 부서명(사업명): LINC+사업단(LINC+ 대학사업비)

(단위:천원)

사업명	과목		당초	최종	기요구액 세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
사업	운영비	일반수용비	59,380	59,380	0	○ 변동없음
		재료비	19,430	13,830	-5,600	○ 산학융합교육 선도학과 지원: 1,600,000원*5과목 ○ 산학융합교육 선도학과 지원: -1,500,000원*1과목 ○ 캡스톤디자인(비참여학과): 2,100,000원*1팀 ○ 캡스톤디자인(비참여학과): -2,100,000원*1팀 ○ 산학연계형 집중강좌(비참여학과): 530,000원*1건 ○ 창업동아리 시작품 제작비 지원(비참여학과): 1,000,000원*1팀 ○ 창업지원(캠프, 동아리 등)(비LINC+대학): 2,300,000원*3건 ○ 창업지원(캠프, 동아리 등)(비LINC+대학): -2,000,000원*1건 ○ 초중고창의교육: 900,000원*1건
		임차료	2,000	1,000	-1,000	○ 창업지원(캠프, 동아리 등)(비LINC+대학): 2,000,000원*1건 ○ 창업지원(캠프, 동아리 등)(비LINC+대학): -1,000,000원*1건
	여비	국내여비	700	700	0	○ 변동없음
	업무추진비	사업추진비	146,425	146,425	0	○ 각종 행사경비 : 변동없음 ○ 교육훈련 및 워크숍 경비 : 변동없음 ○ 링크플러스 사업 운영 회의비 : 변동없음
	유형자산	자산취득비	0	6,600	6,600	○ 산학융합교육 선도학과 지원: 1,100,000원*6종
	계		227,935	227,935	0	

3. 성립 전 예산 편성 사유

- 가 년도 대학 교양교육 컨설팅 우수 개선 대학 선정 결과에 따른 부상으로 상금을 받게 됨에 따라 대학회계 성립 전 예산 반영
- 나 전산관련 위탁용역비와 무인경비용역료의 국가지원금 분담을 위한 대학회계 성립 전 예산 반영
- 다 년도 특성화사업 차 사업비 및 행 재정점검 인센티브가 교부됨에 따라 대학회계 성립 전 예산 반영
- 라 산학융합교육 선도학과 지원사업의 일환으로 건축학부 강의실 개선을 위한 자산취득비 예산 배정

2018학년도 제30차

대학회계 성립 전 예산 편성 내역

□ 부서 및 사업명

○ 기획협력처

- 18년 국립대학 육성사업, 18년 국립대학 혁신지원 이월사업

1. 세입예산

(단위: 천원)

사업명	과목		당초	증감	최종요구액	
	목	세목			금액	산출 내역
2018년도 국립대학 육성사업	지원금	지원금	1,535,569	0	1,535,569	년도 국립대학 육성사업 자체 사업비 예산조정
2018년도 국립대학 혁신지원 이월사업	순세계 잉여금	자체세계 잉여금 (지원금)	162,308	0	162,308	년 국립대학 혁신지원이월사업비 자체 사업비 예산조정
계			1,697,877	0	1,697,877	

2. 세출예산

가. 2018학년도 국립대학 육성사업

(단위: 천원)

사업명	과목		당초	증감	최종 예산 세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
2018년도 국립대학 육성사업	인건비 (110)	상용 임금 (03)	62,239	1,236	63,475	■ 인건비(전담직원): 2,400천원*2명*9개월=43,200천원 ■ 인건비(학습법연구원): 3,240천원*5개월*1명=16,200천원 ■ 퇴직금(전담직원 및 학습법연구원): 4,075천원*1식=4,075천원
		일용 임금 (04)	10,080	400	10,480	■ 인건비(부진학생 등 상담사 인건비) : 15천원*7시간*48일*2명=10,080천원 ■ 외부실습조교수당(학제간 융합형 교육): 300천원*1과정=300천원 ■ 외부진행요원수당(유학생 교류 봉사활동): 10천원*2명*5시간=100천원
	운영비 (210)	일반 수용비 (01)	209,470	-30,138	179,332	■ 강사료, 리플렛 등 문화프로그램 운영(지역사회문화공헌) : 2,465천원*10회=24,650천원 ■ 갤러리 및 소극장 소모품(지역사회문화공헌) : 20천원*65개=1,300천원 ■ 소모품비(사업운영관리): 3,344천원*1식=3,344천원 ■ 외부심사평가수당(사업운영관리): 300천원*4명=1,200천원 ■ 외부강사료(학제간 융합형 교육): 3,000천원*10과정=30,000천원 ■ 교재인쇄비(학제간 융합형 교육): 500천원*10과정=5,000천원 ■ 시상품(학제간 융합형 교육): 470천원*10과정=4,700천원

사업명	과목		당초	증감	최종 예산 세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
						■ 외부기관사용료(학제간 융합형 교육) : 2,550천원*1과정=2,550천원 ■ 보고서 인쇄(학사제도 개선 연구): 1,000천원*1식=1,000천원 ■ 운영소모품(동영상 학습콘텐츠 개발): 500천원*3회=1,500천원 ■ 전문가컨설팅료(교수법 컨설팅): 200천원*2회*11명=4,400천원 ■ 보고서 인쇄 및 소모품비(교수법 컨설팅): 150천원*2회=300천원 ■ SCI급 논문 지원(대학원생 게재 논문 지원): 250천원*40명=10,000천원 ■ 우수 논문 지원(대학원생 게재 논문 지원): 100천원*100명=10,000천원 ■ 학회참가등록비 지원(대학원생 일반 학술활동 지원) : 150천원*100명=15,000천원 ■ 소모품 구매(직원봉사활동): 402천원*1회=402천원 ■ 소모품 구매(교수봉사활동): 300천원*1회=300천원 ■ 고속도로 통행료(국토대장정 행사): 42천원*1식=42천원 ■ 행군도구 및 숙영물품(국토대장정 행사): 35천원*40명=1,400천원 ■ 여행자보험(국토대장정 행사): 4천원*40명=160천원 ■ 강사료(검찰-대학연계체험캠프): 300천원*3명=900천원 ■ 현수막(검찰-대학연계체험캠프): 51천원*2건=102천원 ■ 적성검사비(검찰-대학연계체험캠프): 8천원*30명=240천원 ■ 여행자보험(검찰-대학연계체험캠프): 1천원*33명=33천원 ■ 소모품비(검찰-대학연계체험캠프): 229천원*1식=229천원 ■ 여행자보험(학생홍보대사 봉사활동): 3천원*20명=60천원 ■ 강사료(금오역량 아카데미): 300천원*5회=1,500천원 ■ 강사료(직원 기획력 향상 교육): 217천원*5시간*6회=6,510천원 ■ 강사료(직무 핵심역량 강화 교육) : 300천원*5회=1,500천원 ■ 교육과정 운영 소모품(생활관 신입생 비교과 프로그램) : 400천원*5회=2,000천원 ■ 심폐소생술 강사료(생활관 신입생 비교과 프로그램) : 300천원*39회=11,700천원 ■ 멘토육성 강사료(생활관 신입생 비교과 프로그램) : 200천원*7시간*2회=2,800천원 ■ 교재 인쇄 및 소모품비(교육 콘텐츠 개발) : 1,000천원*5건=5,000천원 ■ 학회참가비 등 지원(학부연구생학술활동 참가비 지원) : 150천원*150명=22,500천원 ■ 강사료(지역청소년창의교육): 80천원*30시간*2명=4,800천원 ■ 수료상품, 문구류 등 소모품비(지역청소년창의교육) : 220천원*5회=1,100천원 ■ 교재인쇄비(지역청소년창의교육): 20천원*30명=600천원 ■ 현수막(지역청소년창의교육): 50천원*2회=100천원 ■ 현수막(유학생 교류 및 봉사활동): 100천원*2개=200천원 ■ 여행자보험(유학생 교류 및 봉사활동): 3천원*70명=210천원
		특근 매식비 (05)	1,800	-	1,800	■ 매식비(전담직원): 6천원*12회*9개월*2명=1,296천원 ■ 매식비(학습법연구원): 6천원*12회*7개월*1명=504천원
		임차료 (07)	9,800	650	10,450	■ 차량임차료(지역사회문화공헌): 800천원*1회=800천원 ■ 차량 임차료(김천 임마누엘 영육아원 봉사활동) : 250천원*2회=500천원 ■ 차량 임차료(영덕군 지역 봉사활동): 1,000천원*1회=1,000천원 ■ 차량임차료(국토대장정 행사): 500천원*2대=1,000천원 ■ 차량임차료(학생 사회 봉사활동): 200천원*6회=1,200천원 ■ 차량임차료(동아리 봉사활동): 200천원*2회=400천원 ■ 차량임차료(검찰-대학연계 체험캠프): 250천원*2일=500천원

사업명	과목		당초	증감	최종 예산 세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
						■ 차량임차료(학생홍보대사 봉사활동): 600천원*2대=1,200천원 ■ 차량임차료(유학생 교류 및 봉사활동): 400천원*2대=800천원 ■ 차량임차료(지역대학교류): 600천원*1대=600천원 ■ 임차료(학제간 융합형 교육): 2,450천원*1과정=2,450천원
		유류비 (08)	450	-	450	■ 차량유류비(국토대장정 행사): 150천원*3대=450천원
		재료비 (10)	33,300	-6,000	27,300	■ 재료비(학제간 융합형 교육): 1,900천원*10과정=19,000천원 ■ 재료비(지역청소년창의교육프로그램) : 16천원*30명*10회=4,800천원 ■ 재료비(지역대학교류): 50천원*70명=3,500천원
		복리 후생비 (11)	765	-	765	■ 맞춤형복지(전담직원): 266천원*2명=532천원 ■ 맞춤형복지(학습법연구원): 233천원*1명=233천원
		일반 용역비 (12)	302,530	7,081	309,611	■ 홈페이지 구축 및 LMS 시스템 개선 : 265,000천원*1식=265,000천원 ■ 작품운송설치 등 문화행사운영(지역사회문화공헌) : 1,753천원*10회=17,530천원 ■ 청춘연사 특강: 5,000천원*2회=10,000천원 ■ 위탁교육 운영비(직원 자격증 과정 운영) : 8,425천원*2회=16,850천원 ■ 강의실 개선: 231천원*1회=231천원
	여비 (220)	국내 여비 (01)	4,890	-1,100	3,790	■ 여비(금오역량 아카데미): 90천원*2회=180천원 ■ 여비(직원 기획력향상 교육): 90천원*4회=360천원 ■ 여비(직무핵심역량강화 교육): 160천원*5회=800천원 ■ 자료수집 출장(교육 콘텐츠 개발): 200천원*5건=1,000천원 ■ 자료조사, 기관 업무 협의(사업운영관리): 100천원*10회=1,000천원 ■ 여비(지역중심자원공유): 30천원*15명=450천원
	업무 추진비 (230)	사업 추진비 (01)	82,043	-2,962	79,081	■ 회의비(지역사회문화공헌): 5천원*10회*124명=6,200천원 ■ 회의비(사업운영관리): 160천원*20회=3,200천원 ■ 다과비(사업운영관리): 311천원*1회=311천원 ■ 회의비(학제간 융합형 교육): 1,000천원*10과정=10,000천원 ■ 회의비(학사제도 개선 연구): 300천원*6회=1,800천원 ■ 회의비(지역사회 개방형 교육): 200천원*10회=2,000천원 ■ 회의비(금오키즈 사업): 250천원*4회=1,000천원 ■ 회의비(지역교육지원청 연계 정보/인프라 공유): 250천원*4회=1,000천원 ■ 회의비(동영상 학습콘텐츠 개발): 300천원*3회=900천원 ■ 회의비(교수법 컨설팅): 300천원*1회=300천원 ■ 회의비(교육기구 개편): 200천원*5회=1,000천원 ■ 회의비(홈페이지 구축 및 LMS 시스템 개선): 400천원*5회=2,000천원 ■ 회의비(미래형 공학교육 선도대학): 200천원*5회=1,000천원 ■ 회의비(지자체연계프로그램): 200천원*10회=2,000천원 ■ 회의비(학교, 연구시설 인프라 공유): 250천원*4회=1,000천원 ■ 회의비(기업연계 프로젝트): 250천원*4회=1,000천원 ■ 행사운영경비(금오종합사회복지관 봉사활동) : 706천원*5회=3,530천원 ■ 행사추진비(김천 임마누엘 영육아원 봉사활동) : 503천원*6회=3,018천원 ■ 행사운영경비(영덕군 지역 봉사활동): 25천원*40명*1회=1,000천원 ■ 식비(국토대장정 행사): 6천원*34명*24식=4,896천원 ■ 다과비(국토대장정 행사): 5천원*36명*5회=900천원 ■ 오리엔테이션(국토대장정 행사): 300천원*1회=300천원

사업명	과목		당초	증감	최종 예산 세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
						■ 야영장 이용료(국토대장정 행사): 142천원*6박=852천원 ■ 식비(검찰-대학연계 체험캠프): 10천원*40명=400천원 ■ 다과비(검찰-대학연계 체험캠프): 4천원*48명*2일=384천원 ■ 템플스테이 이용료(검찰-대학연계 체험캠프): 70천원*27명=1,890천원 ■ 숙박비(학생홍보대사 봉사활동): 70천원*4실=280천원 ■ 식비(학생홍보대사 봉사활동): 10천원*20명*5회=1,000천원 ■ 다과비(학생홍보대사 봉사활동): 5천원*20명*2회=200천원 ■ 회의비(직업 재설계 프로그램): 250천원*8회=2,000천원 ■ 회의비(사업 공개/공유/관리/확산): 300천원*10회=3,000천원 ■ 행사추진(금오역량 아카데미) : 10천원*169명*4회=6,760천원 ■ 식비 및 다과비(직무핵심역량 강화 교육): 10천원*40명=400천원 ■ 식비 및 다과비(직원 기획력 향상 교육): 10천원*65명*2회=1,300천원 ■ 식비 및 다과비(직원 자격증 과정): 23천원*40명*2회=1,840천원 ■ 회의비(교육 콘텐츠 개발): 400천원*5건=2,000천원 ■ 문화체험비(유학생 교류 및 봉사활동): 30천원*70명=2,100천원 ■ 식비 및 다과비(유학생 교류 및 봉사활동): 15천원*70명=1,050천원 ■ 회의비(유학생 교류 및 봉사활동): 30천원*20명=600천원 ■ 회의비(지역대학교류): 190천원*1식=190천원 ■ 다과비(지역청소년창의교육프로그램): 5천원*30명*10회=1,500천원 ■ 행사운영경비(교수봉사활동): 10천원*20명*1회=200천원 ■ 간담회비(신입생공동체활동): 10천원*27명*5개 분반=1,350천원 ■ 국립대학 육성사업 발전협의회 대학분담금(사업운영관리) : 1,400천원*1회=1,400천원 ■ 직원 교육참가비(사업운영관리): 30천원*1회=30천원
	연구용역비 (250)	업무용역비 (01)	40,900	-	40,900	■ 교육수요자만족도조사: 6,475천원*4회=25,900천원 ■ 교육 콘텐츠 개발 설문조사: 15,000천원*1식=15,000천원
	교육 연구 및 학생 지도비 (260)	교육 연구 및 학생 지도비 (01)	89,600	-	89,600	■ 내부강의료(학제간 융합형 교육): 2,000천원*10과정=20,000천원 ■ 동영상 학습콘텐츠 개발: 12천원*25매*16차수*12과목=57,600천원 ■ 교재 개발비(교육 콘텐츠 개발): 12천원*200면*5건=12,000천원
	보전금 (310)	장학금 (04)	82,400	900	83,300	■ 실습조교수당(학제간 융합형 교육): 600천원*10과정=6,000천원 ■ 장학금(미래 연구자 장학금 지원): 700천원*100명=70,000천원 ■ 교재개발 보조인력 수당(교육 콘텐츠 개발): 1,000천원*5건=5,000천원 ■ 학부생 보조강사료(지역청소년창의교육프로그램) : 10천원*30시간*7명=2,100천원 ■ 진행요원수당(유학생 교류 및 봉사활동): 10천원*5시간*4명=200천원
	민간 이전 (320)	민간 경상보조 (01)	12,000	1,400	13,400	■ 봉사활동 지원금(학생 사회 봉사활동): 850천원*8회=6,800천원 ■ 봉사활동 지원금(동아리 봉사활동): 660천원*10회=6,600천원
		상용직 부담금 (04)	6,600	-1,236	5,364	■ 기관부담금(전담직원): 233천원 *9개월*2명=4,194천원 ■ 기관부담금(학습법연구원): 234천원*5개월*1명=1,170천원
		일용직 부담금 (05)	300	-	300	■ 기관부담금(부진학생 등 상담사): 150천원*2명=300천원
	건설비 (410)	공사비 (03)	123,000	-231	122,769	■ 상호작용 스마트 교실 구축: 35,000천원*1식=35,000천원 ■ 노후 강의실 환경개선: 4,769천원*1식=4,769천원 ■ 금오사랑방 구축: 45,000천원*1실=45,000천원 ■ 메이커 스페이스 공간 구축: 18,000천원*1식=18,000천원 ■ 금오IDEA전시관 구축: 20,000천원*1식=20,000천원

사업명	과목		당초	증감	최종 예산 세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
	유형 자산 (430)	자산 취득비 (01)	463,402	30,000	493,402	■ WAS소프트웨어 구매: 80,000천원*1식=80,000천원 ■ 교육 환경 개선노후 기자재 교체: 3,375천원*40점=135,000천원 ■ 상호작용 스마트 교실 기자재: 60,000천원*1식=60,000천원 ■ 동영상 콘텐츠 제작 장비 확충: 150,000천원*1식=150,000천원 ■ 환경개선 기자재(평생교육 체계 정비 및 위라벨 과정 고도화) : 2,000천원*10점=20,000천원 ■ 메이커 스페이스 공간 구축 기자재: 2,250천원*4대=9,000천원 ■ 학습법연구원 비품(모니터, 컴퓨터): 1,402천원*1식=1,402천원 ■ 금오IDEA전시관 비품: 8,000천원*1식=8,000천원 ■ 웹관리솔루션 도입: 30,000천원*1식=30,000천원
계			1,535,569	0	1,535,569	

나. 2018학년도 국립대학 혁신지원 이월사업

(단위: 천원)

사업명	과목		당초	증감	최종 예산 세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
2018년도 국립대학 혁신지원 이월사업	인건비 (110)	상용임금 (03)	11,287	1,631	12,918	■ 인건비: 2,153천원*2명*3개월=12,918천원
		일용임금 (04)	3,360	-	3,360	■ 부진학생 상담 인건비: 15천원*7시간*16일*2명=3,360천원
	운영비 (210)	일반수용비 (01)	14,249	-	14,249	■ 문화행사(행사비, 소모품 등):13,478천원*1식=13,478천원 ■ 위원회 외부위원 수당: 100천원*2명=200천원 ■ 직원역량강화교육비: 571천원*1회=571천원
		일반용역비 (12)	2,230	-	2,230	■ 지역문화공헌 행사진행 및 운영 용역비: 1,115천원*2회=2,230천원
	여비 (220)	국내여비 (01)	155	-154	1	■ 대학자원공유 출장비: 1천원*1회=1천원
	업무추진비 (230)	사업추진비 (01)	6,210	-1,477	4,733	■ 지역문화공헌 업무추진비:547천원*5회=2,735천원 ■ 사업운영관리 회의비: 194천원*2회=388천원 ■ 대학운영체제 관리 회의비: 410천원*1식=410천원 ■ 직원역량강화교육(식대, 다과): 10천원*120명=1,200천원
	연구용역비 (250)	업무용역비 (01)	5,500	-	5,500	■ 교육정책수요조사: 5,500천원*1식=5,500천원
		정책연구비 (02)	18,198	-	18,198	■ 대학운영효율화 과제수행비: 400천원*2개월*8명=6,400천원 ■ 학교시설 정책연구비: 2,112천원*1식=2,112천원 ■ 대학교류활성화 과제수행: 9,686천원*1회=9,686천원
	보전금 (310)	장학금 (04)	5,901	-	5,901	■ 지역인재전형 장학금: 1,967천원*3명=5,901천원
	민간이전 (320)	상용직 부담금 (04)	1,347	-	1,347	■ 사업운영관리 법정부담금: 1,347천원*1식=1,347천원
		일용직 부담금 (05)	63	-	63	■ 부진학생 상담 법정부담금: 63천원*1식=63천원
	건설비 (410)	공사비 (03)	40,165	-	40,165	■ 디지털대장간 설계공간구축비: 40,165천원*1식=40,165천원
	유형 자산 (430)	자산취득비 (01)	53,643	-	53,643	■ 디지털대장간 자산취득비: 51,043천원*1식=51,043천원 ■ 디지털대장간 도서구입비: 2,600천원*1식=2,600천원
계			162,308	0	162,308	

3. 성립 전 예산 편성 사유

: 회계연도 마감 임박에 따른 예산의 효율적 집행을 위하여 사업비를 자체 조정하여 집행하고자 함

2018학년도 제31차 대학회계 성립 전 예산 편성 내역

□ 대학회계 세입·세출 성립 전 예산 요구내역

○ 부 서: 입학관리본부(사업명: 고교교육 기여대학 지원사업)

1. 세입예산

(단위: 천원)

과목		당초	최종 (증감후)	증 감	
항	목			요구액	산출 내역
기타수입	지원금	441,000	441,004	4	고교교육 기여대학 지원사업 원 식
계		441,000	441,004	4	

2. 세출예산

가. 고교교육 기여대학 지원사업

(단위: 천원)

사업	과목		당초	최종	세부내역	
	목	세목			요구액	산출 내역
고 교 교 육 기 여 대 학 지 원 사 업	인건비	상용임금	168,500	167,354	-1,146	○ 입학사정관 인건비 - 입학사정관 급여(4명): 137,353,400원*1식= - 위촉사정관 수당: 300,000원*50명*2개월= ○ 일반수용비(특강료, 교육진행비, 기타운영비 등) : 49,202,120원*1식=
	운영비	일반수용비	57,390	49,203	-8,187	○ 특근매식비: 35,715원*7명*8개월= ○ 임차료(대관, 버스임차, PC렌탈, 차량 렌트 등) : 15,922,000원*1식=
		특근매식비	3,600	2,000	-1,600	○ 유류비(주유): 2,678,700원*1식=
		임차료	20,350	15,922	-4,428	○ 재료비(체험 재료 구입비): 30,437,120원*1식=
		유류비	2,500	2,679	179	○ 일반용역비: 5,110,000원*1식=
		재료비	36,000	30,438	-5,562	○ 지원사업 출장여비: 18,582,060원*1식=
		일반용역비	5,000	5,110	110	○ 사업추진비(회의비, 간담회비, 식사, 다과비 등) : 35,712,060원*1식 =
	여비	국내여비	16,860	18,582	1,722	○ 교수사정관(보직수당): 500,000원*1명*12개월= ○ 공동연구(지원사업 성과분석 연구) : 4,700,000원*1식=
	업무 추진비	사업 추진비	42,940	35,713	-7,227	○ 장학금 - 학생 활동비, 인건비, 근로장학금, 기숙사비 등 : 86,655,940원 * 1식 =
	직무수행 경비	교수보직 경비	6,000	6,000	0	○ 4대보험 기관부담금: 16,646,600원*1식=
	연구 용역비	정책 연구비	4,700	4,700	0	
	보전금	장학금	61,660	86,656	24,996	
	민간이전	상용직 부담금	15,500	16,647	1,147	
계			441,000	441,004	4	

3. 성립 전 예산 편성 및 예산 변경 사유

년도 고교교육 기여대학 지원사업의 효율적입 집행을 위하여 대학회계
성립 전 예산으로 반영하여 운영하고자 함