



한양대학교 2021 겨울계절학기 학점교류 수강안내(Inbound)

- 국내 대학 간 학술교류 및 학점인정에 관한 협정에 의거, 본교 수학 절차를 다음과 같이 알려드립니다.
- 교류캠퍼스를 서울캠퍼스 또는 ERICA캠퍼스로 선택 신청 가능하며, 양캠퍼스의 학점교류 접수 일정이 차이가 있으니 지원하고자 하는 캠퍼스의 접수 일정을 확인하여 별도 접수하여 주시기 바랍니다.
- 반드시 **추천공문 발송**과 학생본인의 **온라인시스템 등록**이 **모두** 기한 내에 완료되어야 합니다.

절 차	주 요 내 용
추천 공문 송부 (해당대학→한양대)	◎ 소속대학 추천공문 접수 : 2021.11.11.(목) 17:00까지 각 대학 자체 규정에 의해 학점교류 신청자 심사 후 총(학)장의 수학허가를 받아 한양대학교에 추천서 발송(서울/ERICA캠퍼스 구분하여 전자공문 발송) ※ 소속대학의 학사지원 부서에서 추천받지 못한 학생은 학번이 부여되지 않음
학점교류 온라인 신청 (학점교류생 본인 → 한양대로 등록)	◎ 학점교류생 온라인 등록기간 : 2021.11.03.(수) 09:00 ~ 11.11.(목) 23:59 ※ 소속대학 공문만 발송되고 학생 본인이 온라인등록을 하지 않을 경우 학점교류 불가함 가. 한양대학교 학점교류 신청화면 접속[http://portal.hanyang.ac.kr/haksa/gryu/gryuLogin35.do] <별첨 1>참조 [학생이 직접입력] 나. 아이디, 비밀번호 입력 후 로그인(최초신청자 : '신규등록'으로 계정생성) ※ 기존 회원은 이전에 부여받았던 email 과 패스워드로 로그인 (기존 회원도 반드시 이번 학기를 등록하여야 합니다.) 다. 캠퍼스 선택(서울캠퍼스) / 하단의 내용을 정확히 기재 ※ 핸드폰 번호를 반드시 정확히 입력하시기 바랍니다. (핸드폰 번호 미입력 혹은 오 입력시 학번알림 등 중요공지를 받을 수 없습니다.)
학번부여	◎ 학번 부여 : 2021.11.12.(금) 15:00 이후 발급되어 학생 개인 핸드폰으로 SMS 발송됨 ◎ 학번을 받은 뒤 한양대학교 포털사이트 로그인[http://portal.hanyang.ac.kr] → ID: 부여받은 학번 / PW : 주민등록번호 13자리 또는 온라인 등록시 설정한 비밀번호
개설교과목 및 강의시간표 조회	◎ 개설교과목 및 강의시간표 조회 * 수강신청사이트 http://sugang.hanyang.ac.kr > 수강편람 > 에서 조회 * 학번을 받지 않은 상태(로그인을 하지 않은 상태)에서도 조회 가능합니다. 1) 2021학년도 겨울계절학기 수업목록 및 강의시간 확인 : 2021.11.08.(월) 17:00부터(예정) 2) 교과목개요서와 강의계획서 확인(로그인 하지 않아도 조회 가능) 가. 조회조건: 조직/ 대학(학부/서울) 선택, 연도/학기 선택, 기타 검색조건 선택 후 조회 나. 해당 교과목의 수업번호, 학수번호선택(인쇄 시 국문/영문을 선택해야 출력 가능) ※ 개강 전까지 시간표 변경이 발생할 수 있으므로 수시로 확인하시기 바랍니다.

절 차	주 요 내 용
수강신청	◎ 수강신청 기간 : 2021.11.17.(수) 10:00 ~ 11.18.(목) 23:59 * 수강신청사이트 http://sugang.hanyang.ac.kr 에서 신청 가. 로그인 (ID: 부여받은 학번 / 패스워드 입력) > 상단의 '수강신청'선택 나. 수업 조건조회: 조직 대학(학부/서울)선택, 연도(2021), 학기(겨울계절학기), 기타조건 선택 및 조회 - 수강희망 교과목의 과목상세정보 확인 후 [수강신청] 버튼 누르면 신청됨 - 신청 후에는 [신청내역] 및 [신청시간표]에서 신청한 교과목 확인 가능 ※ 수강신청이 정상적으로 완료되었는지 수강신청완료 후 신청내역을 반드시 확인할 것 ※ 폐강 교과목 공지 : 2021.11.26.(금) 17:00 수강신청사이트에 공지 예정 ◎ 수강신청 최대 가능 학점 : 계절학기에는 6학점 *정규학기는 20학점 * 서울캠퍼스와 ERICA캠퍼스 간 교차수강 불가 ◎ 학점교류가 불가능한 교과목은 아래와 같음 - 온라인수업 일부(가상대학영역 교과목(E러닝타입C)), 리더십센터 관장수업, 사회봉사, 의과대학수업 등 - 음악대학 전공실기(1:1레슨 강좌) - 산업융합학부 관장 수업 * 수강신청 전 관장대학에 확인 후 수강 가능한 수업 - 사범대학, 음악대학, 예술체육대학, 간호학부의 일부강좌, 예체능계열 수업은 동일계열 학생에 한하여 수강할 수 있음 - 수업별 관장대학 전화번호는 한양대학교 메인 사이트 www.hanyang.ac.kr > 서울캠퍼스 > 행정지원 안내 > 전화번호 검색 참조 ◎ 전공 및 수요가 높은 일부 교양과목의 경우 선착순신청에 실패하면 수강이 불가능함 * 수강신청제한인원 증원 계획이나 과목별 수강제한 등에 대한 사항은 과목별 관장대학에 문의하시기 바랍니다. ☞ 한양대학교 메인 사이트 www.hanyang.ac.kr > 서울캠퍼스 > 행정지원 안내 > 전화번호 검색 ※ 기타 자세한 사항은 11월 초 한양대학교 홈페이지에 공지될 [2021학년도 겨울계절학기 수강신청 안내] 참조
수업기간	◎ 2021학년도 겨울계절학기 수업기간 : 2021.12.23.(목) ~ 2022.01.12(수) * 주5일(월,화,수,목,금) * 수업시간 : 09:00 - 16:00 (일부 과목에 한해 다른 시간으로 운영될 수 있습니다.)
수강신청정정	◎ 수강신청 정정 : 2021.11.22.(월) 10:00 ~ 11.23.(화) 17:00 - 수강정정 전체 수강정정 기간에 선착순으로 실시 - 수강정정기간 종료 후에는 수강신청 내역 변경 및 취소 불가 - 수강신청 완료 이후 수강신청내역을 반드시 확인할 것

절 차	주 요 내 용
수강료 납부	◎ 수강료 납부 2021.11.29.(월) ~ 11.30.(화) 09:00 ~ 16:00 (은행 근무시간 내) 가. HY-in 포털사이트 접속 → 수강신청 바로가기 → 우측 상단 로그인 → 수강신청내역 → 신청과목 시간표확인 → 고지서 출력 → 수강료 납부 나. 고지서출력은 2021.11.29.(월)부터 가능 다. 자세한 사항은 추후 공지될 [2021학년도 겨울계절학기 종합안내 공지] 참고 라. 수강료 : 1학점 당 87,000원 마. 학점교류생은 개강 후 수강료 환불이 불가능 하므로 수강신청 및 등록에 신중을 기해주시기 바랍니다
학점인정 (성적처리)	학점교류 승인 및 성적인정(등급)에 관한사항은 소속 대학에서 안내받아야 하며, 한양대학교에서 취득한 학점은 한양대 학칙과 수업관련 규정 따라 소속 대학교에 통보됨 예) 한양대 취득학점이 89점일 경우 그대로 소속대학에 89점으로 통보됨(공문발송)
학점교류 취소	가. 부득이한 사유로 학점교류 취소를 원할 경우 반드시 학생 본인 소속 기관의 학사담당자가 공문으로 취소 요청해야 합니다(본인 소속대학의 학점교류 담당자에게 취소 사실을 반드시 알려주시기 바랍니다). 나. 개강 전 최종 환불 기간이 지나면 취소 불가하므로 수강신청 및 등록 시 신중을 기하시기 바랍니다.
학생시설 이용	◎ 수학이 허가된 타대학 학생은 도서관 및 수강교과목 관련 시설물(실험·실습실 등) 이용 가능 (기숙사 제외) ◎ 도서관 출입 : 모바일 학생증 발급 후 교류학기 종강일 까지 이용가능 * 모바일 학생증 발급 방법 : 스마트폰 안드로이드 마켓에서 '한양대학교 모바일 스마트캠퍼스' App을 설치하여 모바일 학생증을 등록 후 사용 (도서관 출입가능) (모바일 학생증 발급 후 학기 종강일까지 이용가능) <별첨2 참조> * 카드학생증은 발급하지 않음
수업 출결	◎ 스마트출결 이용 (스마트출결시스템 이용 - 학생증 이용하지 않음) <별첨2 참조> - 서울캠퍼스 수업 대부분이 스마트전자출결시스템을 통해 출결을 체크합니다. - 스마트전자출결은 카드형 학생증이나 모바일 학생증이 아닌 <한양대학교 모바일 스마트캠퍼스> App을 이용하게 되니 반드시 수업 전까지 App을 설치하시기 바랍니다.
▷ 한양대학교 서울캠퍼스 교무처 학사팀 (본관 3층) 02-2220-0067(학점교류 총괄), 0064(성적처리 문의) ▷ 과목/수업별 상세사항 문의 : 수업별 관장대학으로 연락 ☞ 한양대학교 메인 사이트 www.hanyang.ac.kr > 서울캠퍼스 > 행정지원 안내 > 전화번호 검색 ▷ 모바일 학생증 문의 :백남학술정보관(도서관) 학습지원팀 ☎02-2220-1373	

첨부분서 : <별첨1> 학점교류 신청 등록 안내 / <별첨2> 모바일 학생증 이용 안내



<별첨 1>

한양대학교 학점교류 신청 등록방법 안내

◆ 교과목개요서 및 강의계획서 확인 : 한양대학교 수강신청시스템 > 수강편람

<http://sugang.hanyang.ac.kr>

The screenshot shows the '수강편람' (Course Catalog) page. At the top, there are search filters: '년도' (Year) set to 2016, '학기' (Semester) set to 1st, and '학과' (Department) set to Engineering. Below these are checkboxes for '특수강좌' (Special Course), '영어강좌' (English Course), '토-러닝' (TO-LEARNING), 'B-러닝' (B-LEARNING), and '공통과목(교양)' (General Education). A table lists courses with columns: '과목명' (Course Name), '학점' (Credits), '강사' (Instructor), '강의실' (Lecture Room), '수강/정원' (Enrollment/Capacity), '수업시간' (Class Time), '강의실' (Lecture Room), '이수제한 여부' (Prerequisite), and '과목상세 정보' (Course Details). The course 'GEN2053' is highlighted in the table.

- 개강 후 수강신청 취소가 불가능하니 반드시 교과목개요서와 강의계획서를 확인 후 수강신청하시기 바랍니다.
- 로그인하지 않아도 모든 수업의 내용 확인이 가능합니다(지난 연도/학기도 조회 가능).
- 수업번호 클릭 강의계획서 확인
- 학수번호 클릭 교과목개요서 확인

◆ 한양대학교 학점교류 신청화면 [\[http://portal.hanyang.ac.kr/haksa/gryu/gryuLogin35.do\]](http://portal.hanyang.ac.kr/haksa/gryu/gryuLogin35.do)

On-line Application

프로그램 선택 ☒ 학점교류신청 ☐ 계절학기신청(외국학생)

E-mail

비밀번호

LOGIN

계정이 없으신 분은 신규등록 하세요.

- 신규등록 버튼을 클릭하여 E-mail, 비밀번호 등 필요사항 입력 후 등록

The screenshot shows the '신규등록' (New Registration) form. It includes the following fields: 'Your E-Mail' (with a '중복체크' button), '비밀번호' (Password), '성명' (Name), '영문 성명' (English Name) with 'First Name' and 'Last Name' sub-fields, '국적' (Nationality) set to '대한민국', '주민등록번호' (Resident Registration Number), '생년월일' (Date of Birth) with a calendar icon, and '성별' (Gender) set to 'Select'.

- 등록한 이메일 및 비밀번호로 로그인한 후 학점교류 신청서 작성(반드시 교류대상 캠퍼스 확인)

한양대학교 국내학점교류 신청

1. 교류대상 캠퍼스		교류대상 캠퍼스확인	
교류대상 캠퍼스	☐ 서울캠퍼스(대학) ☐ ERICA캠퍼스(대학) ☐ 일반대학원 ☐ 기술경영전문대학원		
2. 교류희망기간			
교류희망학기	1학기 2학기		
3. 지원자 소속대학			
소속대학(학과)	No List 선택		
학과/전공			
교류학년(기수)	선택 선택		
학번			
성적 전송 시 사용되므로 정확히 입력 바랍니다.			
4. 지원자 인적사항			
성명(한글)			
성명(영문)			
영문명은 여권과 동일하게 입력하시기 바랍니다.			
주민등록번호			
성별	☐ 남 ☐ 여		
거주지 주소	검색		
전화번호	- -		
휴대전화	- - ☐ SKT ☐ KT ☐ LGU+		
E-mail			
비밀번호			
저장			

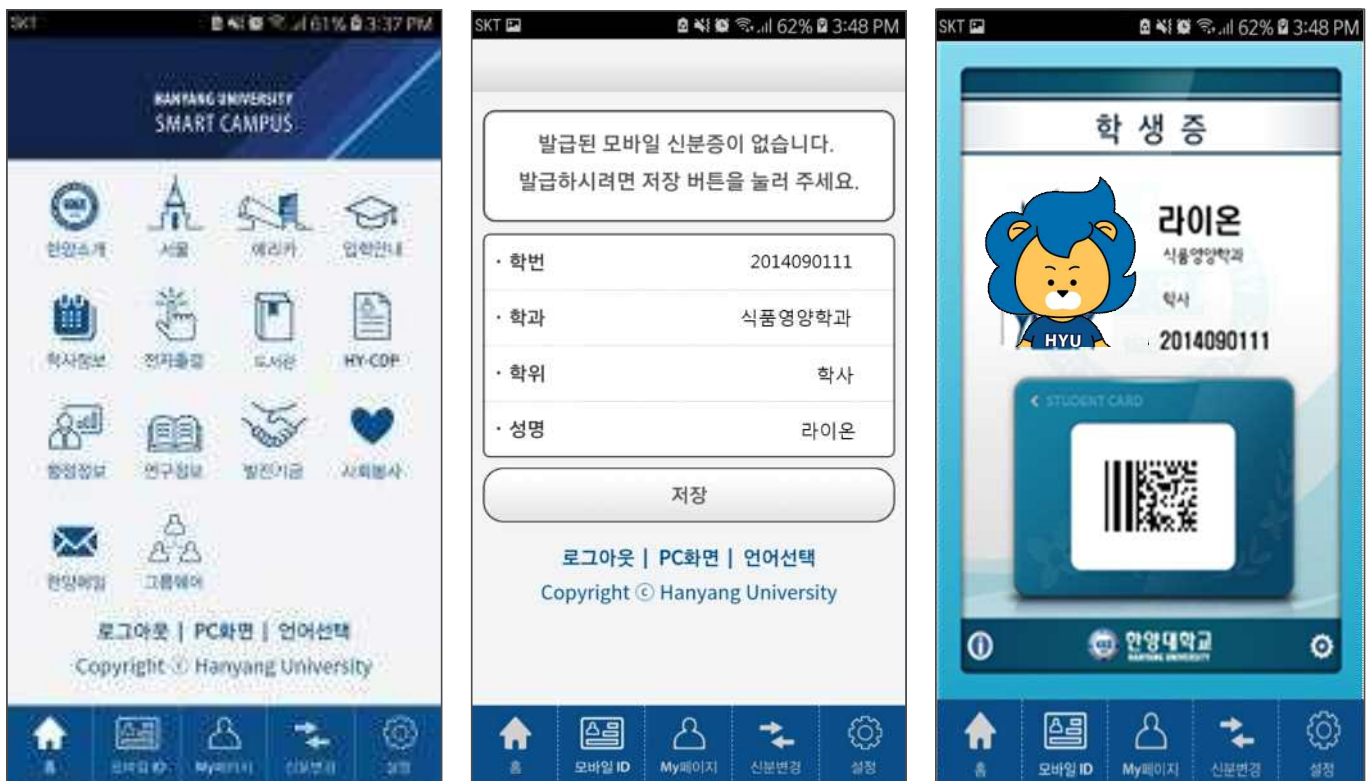
<별첨 2>

학점교류생 모바일 학생증 이용 방법 안내

◆ 백남학술 정보관 이용 학점교류생 ➡ 모바일 학생증 발급

1. 앱스토어
2. '한양대학교 모바일 스마트캠퍼스' 어플리케이션 다운로드
(<http://play.google.com/store/apps/details?id=kr.ac.hanyang.m>)
3. 포털ID/PW로 로그인 후 하단에서 <모바일 ID> 클릭 -> 발급 신청

(단, 모바일 학생증의 유효기간은 학점교류 기간과 일치함)



※ 구형 휴대폰(폴더 휴대폰, 터치용 휴대폰)소지한 학점교류생은 모바일 학생증 발급 불가능함
- 백남학술정보관 이용 희망시 수강신청 내역(학사팀에서 발급) 및 소속대학 학생증을 지참하여 백남학술정보관 1층 대출실에서 바코드 발급받아야 함

◆ 기타문의 : 교무처 학사팀 ☎02-2220-0067(학점교류 총괄담당자), 0064(성적처리담당자)
백남학술정보관(도서관) 학습지원팀 ☎02-2220-1373